

Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő-testületének **Pénzügyi és Vagyonyilatközet Ellenőrző Bizottsága 2025. február 12.** napján a Nyírbogdányi Házasságkötő termében (4511 Nyírbogdány, Fő u. 8.) megtartott rendes üléséről készült.

a)Tárgysorozata

b)Jegyzőkönyvei: nyilvános, zárt

c)Határozatai: 1-8/2025.(11.12.)

TÁRGYSOROZAT

1.) Előterjesztés az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

2.) Napirendi pont: Előterjesztés az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetről.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

3.) Előterjesztés Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő – testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet- tervezetről.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

4.) Előterjesztés a polgármester 2025. évi szabadság ütemezéséről.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

5.) Előterjesztés az önkormányzat által megkötött állandó megbízási szerződések felülvizsgálatáról.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

6.) Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek 2024. évi pénzügyi támogatásának elszámolásáról.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

7.) Előterjesztés a nyírbátori 0239/1. hrsz. alatti ingatlanra vonatkozó vételi ajánlatról, nyírbogdányi 394/2. hrsz. alatti ingatlanra vonatkozó vételi ajánlatról, tájékoztatás a nyírbogdányi 956/1/A/2-3. hrsz. alatti ingatlanokra vonatkozó értékesítési szándékról, kérelem a nyírbogdányi 697. hrsz. alatti ingatlan hasznosítatlan részének használatára.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

8.) Előterjesztés a lakáscélú támogatás megállapítása iránti kérelemről. **(zárt ülés)**

Előadó: Donkáné Szitár Emese bizottság elnöke

Előterjesztés: Írásban

9.) Egyebek
- tájékoztatók, bejelentések

Nyírbogdány, 2025. február 12.

Donkáné Sztár Emese
Donkáné Sztár Emese
elnök



JEGYZŐKÖNYV

Készült: Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Vagyonylatkozat Ellenőrző Bizottságának Művelődési Ház tanácstermében (4511 Nyírbogdány, Fő u. 8.) – 2025. február 12. napján 09,00 óra 10 perckor megtartott **rendes** üléséről

Az ülésen jelen vannak: Donkáné Szitár Emese elnök
Angyalosy Zsolt tag
Támba Borbála tag
Terdik Tibor tag
Vadászi Mihály tag

Az ülésen megjelentek:

Dr. Fekete Erzsébet jegyző
Lisovszki Tamás polgármester
Buzák Zsolt alpolgármester
Lakosság részéről: -

Jegyzőkönyvvezető:

Prokai Nikoletta – köztisztviselő

Donkáné Szitár Emese (elnök): Köszöntötte a pénzügyi bizottság tagjait és az ülésen megjelenteket.

Megállapította, hogy a pénzügyi bizottság ülésén 5 fő megjelent, így a bizottság határozatképes.

Ismerteti a napirendi pontokat és javaslatot tesz azok megtárgyalására azzal, hogy kéri még 1 napirendi pont megtárgyalását zárt ülés keretében,

9. napirendi pontként kéri megtárgyalni a lakáscélú támogatás megállapítása iránti kérelmet.

Így a napirendi javaslat a következő képen módosul,

NAPIRENDI JAVASLAT

1.) Előterjesztés az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

2.) Napirendi pont: Előterjesztés az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetről.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

3.) Előterjesztés Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő – testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet- tervezetről.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

4.) Előterjesztés a polgármester 2025. évi szabadság ütemezéséről.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

5.) Előterjesztés az önkormányzat által megkötött állandó megbízási szerződések felülvizsgálatáról.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

6.) Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek 2024. évi pénzügyi támogatásának elszámolásáról.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

7.) Előterjesztés a nyírbátori 0239/1. hrsz. alatti ingatlanra vonatkozó vételi ajánlatról, nyírbogdányi 394/2. hrsz. alatti ingatlanra vonatkozó vételi ajánlatról, tájékoztatás a nyírbogdányi 956/1/A/2-3. hrsz. alatti ingatlanokra vonatkozó értékesítési szándékról, kérelem a nyírbogdányi 697. hrsz. alatti ingatlan hasznosítatlan részének használatára.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

8.) Előterjesztés a lakáscélú támogatás megállapítása iránti kérelemről. **(zárt ülés)**

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

9.) Egyebek

- tájékoztatók, bejelentések

Megállapította, hogy a Pénzügyi és Vagyonyilatközlő Ellenőrző Bizottság döntéshozatalban résztevő 5 tagja 5 igen szavazattal, 0 nem és 0 tartózkodás mellett elfogadta a módosított **napirendi javaslatot**.

NAPIREND

1.) Előterjesztés az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségcinc megállapítására.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

2.) Napirendi pont: Előterjesztés az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetről.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

3.) Előterjesztés Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő – testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet-tervezetről.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

4.) Előterjesztés a polgármester 2025. évi szabadság ütemezéséről.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

5.) Előterjesztés az önkormányzat által megkötött állandó megbízási szerződések felülvizsgálatáról.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

6.) Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek 2024. évi pénzügyi támogatásának elszámolásáról.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

7.) Előterjesztés a nyírbátori 0239/1. hrsz. alatti ingatlanra vonatkozó vételi ajánlatról, nyírbogdányi 394/2. hrsz. alatti ingatlanra vonatkozó vételi ajánlatról, tájékoztatás a nyírbogdányi 956/1/A/2-3. hrsz. alatti ingatlanokra vonatkozó értékesítési szándékról, kérelem a nyírbogdányi 697. hrsz. alatti ingatlan hasznosítatlan részének használatára.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

8.) Előterjesztés a lakáscélú támogatás megállapítása iránti kérelemről. **(zárt ülés)**

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

9.) Egyebek

- tájékoztatók, bejelentések

1./ napirendi pont: Előterjesztés az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

Donkáné Szitár Emese (elnök): Ismertette a napirendi pontot. Elmondta, hogy szociális bizottság megtárgyalta a napirendi pontot és elfogadásra javasolta.

Donkáné Szitár Emese (elnök): Kérdezte, hogy kérdés, észrevétel vagy hozzászólás a napirendi ponttal van-e valakinck? Aki az ott elhangzottakkal egyetért szavazzon, a szavazást követően megállapította, hogy

a Pénzügyi és Vagyonynyilatkozatot Ellenőrző Bizottság döntéshozatalban résztvevő 5 tagja 5 igen szavazattal, 0 nem és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Nyírbogdány Község Önkormányzata
Képviselő-testületének Pénzügyi és Vagyonynyilatkozat Ellenőrző Bizottságának

1/2025. (II.12.)
határozata

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására.

A Pénzügyi Bizottság:

Megtárgyalásra és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület számára az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról szóló előterjesztést és határozat tervezetét.

Felkéri a bizottság elnökét, hogy a képviselő- testület ülésén ismertesse a bizottság döntését.

2./ napirendi pont: Előterjesztés az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet- tervezetről.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

Donkáné Szitár Emese (elnök): Ismertette a napirendi pontot. Elmondta, hogy ezt is megbeszélték szociális bizottsági ülésen.

Donkáné Szitár Emese (elnök): Kérdezte, hogy kérdés, észrevétel vagy hozzászólás a napirendi ponttal van-e valakinek? Aki az ott elhangzottakkal egyetért szavazzon, a szavazást követően megállapította, hogy

a Pénzügyi és Vagyonynyilatkozat Ellenőrző Bizottság döntéshozatalban résztvevő 5 tagja 5 igen szavazattal, 0 nem és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Nyírbogdány Község Önkormányzata
Képviselő-testületének Pénzügyi és Vagyonynyilatkozat Ellenőrző Bizottsága

2/2025. (II.12.)
határozata

Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetről.

A Pénzügyi Bizottság:

Megtárgyalásra és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület számára az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetet és az arról szóló előterjesztést.

Felkéri a bizottság elnökét, hogy a képviselő-testület ülésén ismertesse a bizottság döntését.

3./ napirendi pont: Előterjesztés Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő – testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet-tervezetről.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

Donkáné Szitár Emese (elnök): Ismertette a napirendi pontot. Az előző bizottsági ülésen ez is megtárgyalásra került.

Donkáné Szitár Emese (elnök): Kérdezte, hogy kérdés, észrevétel vagy hozzászólás a napirendi ponttal van-e valakinek? Aki az ott elhangzottakkal egyetért szavazzon, a szavazást követően megállapította, hogy

a Pénzügyi és Vagyonnyilatkozat Ellenőrző Bizottság döntéshozatalban résztvevő 5 tagja 5 igen szavazattal, 0 nem és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

**Nyírbogdány Község Önkormányzata
Képviselő-testületének Pénzügyi és Vagyonnyilatkozat Ellenőrző Bizottságának**

3/2025. (II.12.)
határozata

Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő – testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet-tervezetről.

A Pénzügyi Bizottság:

Megtárgyalásra és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület számára Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő – testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet-tervezetről szóló előterjesztést.

Felkéri a bizottság elnökét, hogy a képviselő- testület ülésén ismertesse a bizottság döntését.

4./ napirendi pont: Előterjesztés a polgármester 2025. évi szabadság ütemezéséről.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

Donkáné Szitár Emese (elnök): Ismertette a napirendi pontot.

Lisovszki Tamás (polgármester): Elmondta, hogy erre a hétre kettő nap ki volt írva neki, de már hétfőn az egyiket kivette.

Donkáné Szitár Emese (elnök): Kérdezte, hogy kérdés, észrevétel vagy hozzászólás a napirendi ponttal van-e valakinek? Aki az ott elhangzottakkal egyetért szavazzon, a szavazást követően megállapította, hogy

a Pénzügyi és Vagyonyilatközlő Bizottság döntéshozatalban résztvevő 5 tagja 5 igen szavazattal, 0 nem és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

**Nyírbogdány Község Önkormányzata
Képviselő-testületének Pénzügyi és Vagyonyilatközlő Bizottságának**

4/2025. (II.12.)
határozata

A polgármester 2025. évi szabadság ütemezéséről.

A Pénzügyi Bizottság:

Megtárgyalásra és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület számára a polgármester 2025. évi szabadság ütemezéséről szóló előterjesztést.

Felkéri a bizottság elnökét, hogy a képviselő- testület ülésén ismertesse a bizottság döntését.

5./ napirendi pont: Előterjesztés az önkormányzat által megkötött állandó megbízási szerződések felülvizsgálatáról.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

Donkáné Szitár Emese (elnök): Ismertette a napirendi pontot. Kérdezte polgármester urat, hogy meg van-e elégedve?

Lisovszki Tamás (polgármester): Elmondta, hogy a szerződésekből látható, hogy van kettő olyan, amiben változás lenne, hogyha a bizottság támogatja és a képviselő testület elfogadja. Azok a feladatok, azok a munkák, amelyekre szerződés van, szerződés szerint teljesülnek. Az elmúlt évben sem volt ezzel kapcsolatban részéről a partnerekkel semmilyen probléma, bízik benne, hogy a jövőben sem lesz. Ha a képviselő testület is úgy gondolja a bizottság javaslatára, akkor ezeket a szerződéseket szeretné, ha fenntartanák.

Terdik Tibor (tag): Kérdezte, hogy mennyi jogi eset van, és milyenek?

Lisovszki Tamás (polgármester): Elmondta, hogy nem csak jogi eset van, olyan ügyekben is segít, például, hogy földhivatali bejegyzéseket intézte.

Dr. Fekete Erzsébet (jegyző): Elmondta, hogy az első lakáshoz jutó támogatásnál a szerződéseket is ő intézi, ő készíti elő, ő köti, ő jár el a földhivatalban.

Lisovszki Tamás (polgármester): Elmondta, hogy nyilván nem csak ilyen jogi ügyekben, hanem amiben tudják igénybe venni a munkáját. Nézheti a honlapos történetet is, ott is van amikor több dolog van, de van, amikor kevesebb, amiket fel kell tenni a honlapra, ezek időszerte, időszakosan kicsit intenzívebbek, máskor nem, de a honlapról is azt gondolja, hogy napra készen tartalmazza azokat az anyagokat, amiket tartalmaznia kell, de erre mindenképpen szükség valakire, aki ezt megcsinálja. Van amikor egy nap 3-5 anyag kerül fel, amikor 3 napig semmi, akkor nincs vele dolga, de ez nem az ő hibája. Ha valamihez hozzá kell nyúlni, akkor tudunk kit hívni. Valamelyik nap az e-mail rendszerrel volt probléma, tárhely miatt az honlapos, Misi feladata volt megoldani. De ilyen a kamerás történet is. Valamikor 1-2 hétig nincs vele dolog, de van, amikor napi szinten van vele dolog.

Donkáné Szitár Emese (elnök): Kérdezte, hogy kérdés, észrevétel vagy hozzászólás a napirendi ponttal van-e valakinek? Aki az ott elhangzottakkal egyetért szavazzon, a szavazást követően megállapította, hogy

a Pénzügyi és Vagyonnyilatkozat Ellenőrző Bizottság döntéshozatalban résztvevő 5 tagja 5 igen szavazattal, 0 nem és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Nyírbogdány Község Önkormányzata
Képviselő-testületének Pénzügyi és Vagyonnyilatkozat Ellenőrző Bizottságának

5/2025. (II.12.)
határozata

Az önkormányzat által megkötött állandó megbízási szerződések felülvizsgálatáról.

A Pénzügyi Bizottság:

Megtárgyalásra és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület számára az önkormányzat által megkötött állandó megbízási szerződések felülvizsgálatáról szóló előterjesztést.

Felkéri a bizottság elnökét, hogy a képviselő- testület ülésén ismertesse a bizottság döntését.

6./ napirendi pont: Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek 2024. évi pénzügyi támogatásának elszámolásáról.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

Donkáné Szitár Emese (elnök): Ismertette a napirendi pontot. Az előző bizottsági ülésen ez is megtárgyalásra került.

Donkáné Szitár Emese (elnök): Kérdezte, hogy kérdés, észrevétel vagy hozzászólás a napirendi ponttal van-e valakinek? Aki az ott elhangzottakkal egyetért szavazzon, a szavazást követően megállapította, hogy

a Pénzügyi és Vagyonnyilatkozat Ellenőrző Bizottság döntéshozatalban résztvevő 5 tagja 5 igen szavazattal, 0 nem és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Nyírbogdány Község Önkormányzata
Képviselő-testületének Pénzügyi és Vagyonnyilatkozat Ellenőrző Bizottságának

6/2025. (II.12.)

határozata

A helyi önszerveződő közösségek 2024. évi pénzügyi támogatásának elszámolásáról.

A Pénzügyi Bizottság:

Megtárgyalásra és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület számára a helyi önszerveződő közösségek 2024. évi pénzügyi támogatásának elszámolásáról szóló előterjesztést.

Felkéri a bizottság elnökét, hogy a képviselő- testület ülésén ismertesse a bizottság döntését.

7./ napirendi pont: Előterjesztés a nyírbátori 0239/1. hrsz. alatti ingatlanra vonatkozó vételi ajánlatról, nyírbogdányi 394/2. hrsz. alatti ingatlanra vonatkozó vételi ajánlatról, tájékoztatás a nyírbogdányi 956/1/A/2-3. hrsz. alatti ingatlanokra vonatkozó értékesítési szándékról, kérelem a nyírbogdányi 697. hrsz. alatti ingatlan hasznosítatlan részének használatára.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

Donkáné Szitár Emese (elnök): Ismertette a napirendi pontot.

Lisovszki Tamás (polgármester): Tájékoztatta a bizottságot, hogy erre a hrsz-ú terület használatra kértó kérelem is érkezett, Németh Pál főköt, Pesti József pedig kukoricát szeretne termelni benne.

Donkáné Szitár Emese (elnök): Javasolta, hogy érkezési sorrend döntsön, hogy kinek adják oda hasznosításra a földterületet.

Lisovszki Tamás (polgármester): Elmondta, hogy a következő Rátkainé Siving Orsolya nyilatkozatot tett, van néhány ingatlan, amelynek a dolgát szeretnék már évek óta rendezni. Ez az ingatlan a Gyártelepen a kocsma épülete és ahhoz tartozó ingatlan. Többször egyeztettek vele, hogy ha neki nincs szándéka, akkor az Önkormányzat megvenné, mert állandóan csak a probléma van ott azzal az épületegyüttessel. A posta része a mi tulajdonunkban van. Tett egy nyilatkozatot, hogy szándékában áll azt az ingatlant az Önkormányzat részére értékesíteni. Tájékoztattuk, hogy meg kell határozni az ingatlan értékét nem csak bemondásra. Kérdése, hogy kezdjenek ebbe a folyamatba bele, ha szándékozik eladni? Értékbecslőt kell felfogadni, aki meghatározza az értékét és az alapján vételi szándékunkat jelzik.

Terdik Tibor (tag): Elmondta, hogy azzal valamit kezdeni kell, évek óta ott áll, az össze fog borulni.

Donkáné Szitár Emese (elnök): Kérdezte, hogy hogyan vannak ott az épületek most?

Dr. Fekete Erzsébet (jegyző): Elmondta, hogy van a posta, van egy ingatlan, ami árverésen lesz hamarosan, a Petronelláé, az van rossz műszaki állapotban van, és van egy, amit árverésen vett a Kucsai, de ő már ezt eladta a Csabának, aki be van jegyezve, tehát meg lehet szerezni azt a kétfő ingatlant, és marad ez az egy, amiben ők már benne laknak. De akkor is lehet kezdeni valamit azzal az épületegyüttessel. Négy darab ingatlan lenne.

Lisovszki Tamás (polgármester): Elmondta, hogy, akkor ha a képviselő testület, bizottság úgy gondolja, hogy tegyenek lépéseket annak az ingatlanok a megszerzésére, akkor első lépésben értékbecslőt kell, erre hatalmazza fel, hogy becsültesse fel az értékét, hogy egyáltalán tudjanak kezdeni valamit.

Donkáné Szitár Emese (elnök): Kérdezte, hogy kérdés, észrevétel vagy hozzászólás a napirendi ponttal van-e valakinek? Aki az ott elhangzottakkal egyetért szavazzon, a szavazást követően megállapította, hogy

a Pénzügyi és Vagyonynyilatkozat Ellenőrző Bizottság döntéshozatalban résztvevő 5 tagja 5 igen szavazattal, 0 nem és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

**Nyírbogdány Község Önkormányzata
Képviselő-testületének Pénzügyi és Vagyonynyilatkozat Ellenőrző Bizottságának**

7/2025. (II.12.)
határozata

a nyírbátori 0239/1. hrsz. alatti ingatlanra vonatkozó vételi ajánlatról, nyírbogdányi 394/2. hrsz. alatti ingatlanra vonatkozó vételi ajánlatról, tájékoztatás a nyírbogdányi 956/1/A/2-3.

hrsz. alatti ingatlanokra vonatkozó értékesítési szándékról, kérelem a nyírbogdányi 697. hrsz. alatti ingatlan hasznosítatlan részének használata engedélyezéséről

A Pénzügyi Bizottság:

Megtárgyalásra és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület számára a nyírbátori 0239/1. hrsz. alatti ingatlanra vonatkozó vételi ajánlatról szóló előterjesztést.

Megtárgyalásra és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület számára a nyírbogdányi 394/2. hrsz. alatti ingatlanra vonatkozó vételi ajánlatról szóló előterjesztést.

Megtárgyalásra és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület számára a nyírbogdányi 697. hrsz. alatti ingatlan hasznosítatlan részének használatáról, miszerint érkezési sorrend döntson, így javasolja, hogy Németh Pál használhatja a nyírbogdányi 697. hrsz. alatti ingatlan hasznosítatlan részét.

Megtárgyalásra és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület számára a nyírbogdányi 956/1/A/2-3. hrsz. alatti ingatlanokra vonatkozó értékesítési szándékról szóló előterjesztést azzal, hogy felhatalmazással egyetért.

Felkéri a bizottság elnökét, hogy a képviselő- testület ülésén ismertesse a bizottság döntését.

A bizottság elnöke zárt ülést rendel el.

9 óra 34 perckor folytatódik a nyilvános bizottsági ülés.

9./ napirendi pont: Egyebek
- tájékoztatók, bejelentések

Donkáné Szitár Emese (elnök): Kérdezte, hogy kérdés, észrevétel vagy hozzászólás a napirendi ponttal van-e valakinek?

Mivel nem volt további napirend, kérdés, észrevétel, hozzászólás, az ülést bezárta.

Donkáné Szitár Emese
Donkáné Szitár Emese
bizottság elnöke





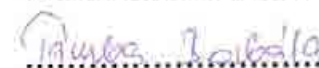


Támba Borbála
Támba Borbála
jegyzőkönyv-hitelesítő



Nyírbogdány Község Önkormányzata
4511 Nyírbogdány, Kéki u. 2.
tel.:42/532-423
fax:42/232-021
e-mail:polgarmester@nyirbogdany.hu



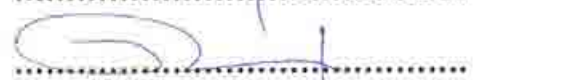
JELENLÉTI ÍV

Nyírbogdány Község Önkormányzatának Pénzügyi és Vagyonynyilatkozat Ellenőrző
Bizottságának
2025. február 12. napján 08,30 órától tartandó rendes üléséről

NÉV	ALÁÍRÁS
1. Angyalosy Zsolt	 Angyalosy Zsolt
2. Donkáné Szitár Emese	 Donkáné Szitár Emese
3. Támba Borbála	 Támba Borbála
4. Terdik Tibor	 Terdik Tibor
5. Vadászi Mihály	 Vadászi Mihály

Jelen volt:⁵..... fő
Igazoltan távol: fő
Igazolatlanul távol:..... fő

Meghívottként jelen volt:




.....
.....
.....



**Nyírbogdány Község Önkormányzata
Képviselő- testülete Pénzügyi és
Vagyonyilatkozat Ellenőrző Bizottság**

4511 Nyírbogdány, Kéki u. 2.
Tel:42/532-423
Fax:42/232-021

Ügyirat száma: NYB/464-1/2025.

MEGHÍVÓ

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §- a alapján Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő- testülete Pénzügyi és Vagyonyilatkozat Ellenőrző Bizottsága rendes ülését

2025. február 12. napja (szerda) 8,30 órára összehívom

Az ülés helye: Nyírbogdányi Művelődési Ház Tanácskozóterme 4511 Nyírbogdány, Fő utca 8.

NAPIRENDI JAVASLAT

1.) Előterjesztés az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

2.) Napirendi pont: Előterjesztés az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetről.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

3.) Előterjesztés Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő – testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet- tervezetről.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

4.) Előterjesztés a polgármester 2025. évi szabadság ütemezéséről.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

5.) Előterjesztés az önkormányzat által megkötött állandó megbízási szerződések felülvizsgálatáról.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

6.) Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek 2024. évi pénzügyi támogatásának elszámolásáról.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

7.) Előterjesztés a nyírbátori 0239/1. hrsz. alatti ingatlanra vonatkozó vételi ajánlatról, nyírbogdányi 394/2. hrsz. alatti ingatlanra vonatkozó vételi ajánlatról, tájékoztatás a nyírbogdányi 956/1/A/2-3. hrsz. alatti ingatlanokra vonatkozó értékesítési szándékról, kérelem a nyírbogdányi 697. hrsz. alatti ingatlan hasznosítatlan részének használatára.

Előadó: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

8.) Egyebek

- tájékoztatók, bejelentések

Nyírbogdány, 2025. február 4.

Donkáné Szitár Emese
elnök sk.

ELŐTERJESZTÉS

, mely készült Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő- testülete 2025. február 12. napján megtartandó rendes ülésére:

Tárgy: Nyírbogdány Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása.

Az előterjesztést készítette és ellenőrizte: Dr. Fekete Erzsébet jegyző

Előadó: Lisovszki Tamás polgármester

Tárgyalta: Pénzügyi és Vagyonnyilatkozat Ellenőrző Bizottság, Szociális és Egészségügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő- testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. § a középtávú tervezés keretén belül előírja a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

A képviselő-testületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit – évente – legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig kell megállapítani. Ennek részletes bemutatását a határozati javaslat 1. melléklete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és döntést hozni szíveskedjenek.

Nyírbogdány, 2025.február 4.

Dr. Fekete Erzsébet
jegyző sk.

**Nyírbogdány Község Önkormányzatának
...../2025. (II.12) határozata**

**az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési
kötelezettségeinek megállapítására**

A Képviselő-testület a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a mellékelt táblázatban bemutatottak szerint (*1. melléklet*) jóváhagyja. Az Önkormányzatnak adósságot keletkeztető ügylete nincs.
Határidő: azonnal
Felelős: Lisovszki Tamás polgármester

k. m. f. t.

Lisovszki Tamás
polgármester sk.

Dr. Fekete Erzsébet
jegyző sk.

1. melléklet a .../2025. (II.12.) önkormányzati határozathoz

Nyírbogdány Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

Forintban!

MEGNEVEZÉS	Sor-szám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			ÖSSZESEN F=(C+D+E)
		2024.	2025.	2026.	
A	B	C	D	E	F
Helyi adóból és a teleptülési adóból származó bevétel	01	200.000.000	210.000.000	220.000.000	630.000.000
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzat megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	02				
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	03				
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	04				
Dírság-, pótlék- és díjbevétel	05				
Kézesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülék.	06				
Saját bevételek (01+... +06)	07	200.000.000	210.000.000	220.000.000	630.000.000
Saját bevételek (07 sor) 50%-a	08	100.000.000	105.000.000	110.000.000	315.000.000
Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	09				
A számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomra hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára	10				
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke	11				
Az Szt. szerinti pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tükerész hátralévő összege	12				
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repülőgyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár	13				
A szerződésben kapott, legalább háromszázhavonai nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	14				
hitelintézetek által származékos műveletek különbözeteiként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	15				

Fizetési kötelezettség (09+...+15)	16	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (08-16)	17	100.000.000	105.000.000	110.000.000	315.000.000

ELŐTERJESZTÉS

, mely készült Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő- testülete 2025. február 12. napján megtartandó rendes ülésére:

Tárgy: Előterjesztés Nyírbogdány Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet- tervezetről

Az előterjesztést készítette és ellenőrizte: Dr. Fekete Erzsébet jegyző

Előadó: Lisovszki Tamás polgármester

Tárgyalta: Pénzügyi és Vagyonynyilatkozat Ellenőrző Bizottság, Szociális és Egészségügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés elfogadta Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvényt. A törvény alapján megterveztük a Nyírbogdány Község Önkormányzata feladataihoz igénybe vehető központi forrásokat, a költségvetés készítése során alkalmaztuk a központi jogszabályokban és a helyi önkormányzati rendeletekben meghatározott előírásokat. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról kiadott 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet, 2011. évi CXCV. törvény Magyarország stabilitásáról, 2011. évi CXCVI. törvény a nemzeti vagyonról, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. számú törvény 24. § (2) alapján a jegyző által előkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester február 15. napjáig terjeszti be a képviselő-testületnek. A fentieknek megfelelően Nyírbogdány Község Önkormányzata 2025. évi költségvetésének tervezetét az alábbiak szerint terjesztem a testület elé:

Az állam által biztosított támogatási formákon túl az emberek szociális támogatással való ellátása az önkormányzatok feladata, mivel a helyi közösségek rendelkeznek leginkább azzal a tudással, amely alapján dönthetnek a jogosultság tekintetében. Az önkormányzatok szabadabban dönthetnek a támogatások nagyságáról és formájáról. Az új támogatási rendszerben senki sem maradhat ellátás nélkül, ugyanis a megfelelő forrással nem rendelkező önkormányzatok központi költségvetési forráshoz jutnak. Az állam és az önkormányzat segélyezéssel kapcsolatos feladatai élesen elválasztásra kerültek. Az állami felelősségi körbe tartozó ellátások járási kormányhivatali hatáskörben, az önkormányzati ellátások képviselő-testületi hatáskörben találhatóak. 2025-ban is jelentős célkitűzés tehát a segélyezettek újbóli integrálása a munka világába.

Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény:

39. § (1) Az Országgyűlés a helyi önkormányzatok működéséhez és ágazati feladatainak ellátásához a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 117. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint nyújtandó támogatások jogcímait a 2. melléklet és a 3. melléklet 2.1.7. Vármegyei önkormányzatok feladatainak támogatása jogcím, 2.2.2. Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék jogcím, 2.3.2. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak kiegészítő támogatása jogcím és 2.3.3. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása jogcím szerint állapítja meg.

(2) Az Országgyűlés működési és felhalmozási támogatást állapít meg a helyi önkormányzatok által ellátandó 3. melléklet szerinti feladatokra.

40. § (1) A IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezetben 2024. évben év közben létrehozott új címek, illetve alcímek 2024. december 31-ei pozitív egyenlege esetén az állambáztartásért felelős miniszter gondoskodhat e címek és alcímek 2025. évi címrendbe történő felvételéről és a 2024. december 31-én fennálló pozitív egyenlegnek megfelelő összeg biztosításáról.

(2) A helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az állambáztartásért felelős miniszter a IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezetben – az 1. mellékletben szereplő címek, valamint a 2. mellékletben és a 3. mellékletben szereplő, önkormányzatok által igényelhető jogcímek között és azokon belül – átcsoportosíthat.

14. A települési önkormányzatokat megillető átengedett bevételek

42. § (1) A települési önkormányzatot illeti meg

a) a települési önkormányzat jegyzője által jogerősen kiszabott környezetvédelmi bírság 100%-a,

b) a fővárosi és vármegyei kormányhivatal által a települési önkormányzat területén – a veszélyhelyzet kihirdetését megalapozó eseménnyel összefüggésben jogerősen kiszabott környezetvédelmi bírságok kivételével – kiszabott, és abból befolyt környezetvédelmi bírságok összegének 30%-a,

c) a közúti közlekedésről szóló törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben meghatározott jogsértésre (a továbbiakban: közlekedési szabályszegés) tekintettel kiszabott – a bírságot kiszabó szervre tekintet nélkül – közigazgatási bírság behajtásából, illetve végrehajtásából származó bevétel 40%-a, ha a behajtást, illetve a végrehajtást a települési önkormányzat jegyzője önkormányzati adóhatósági jogkörében eljárva foganatosította,

d) a települési önkormányzat területén a közlekedési szabályszegések után a közterület-felügyelő által kiszabott közigazgatási bírság behajtott összegének 100%-a, és

e) a termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni – a földterület fekvése szerinti települési önkormányzat által beszedett – személyi jövedelemadó 100%-a.

(2) A szabálysértési pénz- és helyszíni bírság, valamint a közigazgatási bírság végrehajtását kérő szerv költségminimum megelőlegezésére nem köteles.

A helyi önkormányzatok pénzellátásának kiegészítő szabályai

43.§ (4) *Az önkormányzat a 2. melléklet 62. pontja szerinti önkormányzati szolidaritási hozzájárulás fizetési kötelezettségének beszámítása a települési önkormányzat számára folyósítandó támogatás havi összegéből a nettó finanszírozás keretében történik. Ennek összegét a IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 4. Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás címen kell elszámolni.*

(5) Az önkormányzat a helyi iparüzési adóbevétel többlete alapján törvényben meghatározott fizetési kötelezettségének beszámítása a települési önkormányzat számára folyósítandó támogatás összegéből a nettó finanszírozás keretében történik. Ennek összegét a XXV. Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium fejezet, 10. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 8. Területfejlesztési Alap alcímen kell elszámolni.

(6) Ha a települési önkormányzatot az (1) bekezdés alapján a nettó finanszírozás keretében megillető adott havi források a (4) és (5) bekezdés szerint levonandó összegekre nem nyújtanak fedezetet, a Kincstár az Ált. 83. § (3) bekezdése alapján havonta beszédési megbízást nyújt be a települési önkormányzattal szemben. Ha a települési önkormányzatnak 2025. december 16-án bármilyen elmaradása van a (4) és (5) bekezdés szerinti befizetési kötelezettsége tekintetében, a Kincstár a meg nem fizetett összegre a kötelezett fizetési számlájára beszédési megbízást nyújt be.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 36/A. §^a A települési önkormányzat által megállapított helyi iparüzési adóból származó bevétel elsőként - a fővárosi önkormányzat esetén külön törvényben meghatározottak szerint - a helyi közösségi közlekedési feladat ellátására, a helyi közösségi közlekedési feladat ellátásához szükséges összesen felüli bevétel különösen a települési önkormányzat képviselő-testületének hatáskörébe tartozó szociális ellátások finanszírozására használható fel. A települési önkormányzat által megállapított helyi iparüzési adóból származó bevétel az önkormányzati hivatal állományában foglalkoztatottak személyi juttatásai és az ahhoz kapcsolódó munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó finanszírozására nem fordítható.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35.§ (2) bekezdése szerint: „ Az önkormányzati képviselő számára történő tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását. ”

A helyi önkormányzatok számára kötelező feladatot továbbra is törvény írhat elő, az önkormányzatok eltérő adottságait (gazdasági teljesítőképesség, lakosság szám, a közigazgatási terület mérete) is figyelembe véve.

Az MÖtv. szerint a helyi közügyek, illetve a helyben biztosítható közfeladatok:

- településfejlesztés, településrendezés;*
- településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);*
- a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;*
- egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások;*
- környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);*
- óvodai ellátás;*
- kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;*
- gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;*
- szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;*
- lakás- és helyiséggazdálkodás;*
- a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;*
- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;*
- honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;*
- helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;*
- a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;*
- sport, ifjúsági ügyek;*
- nemzetiségi ügyek;*
- közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;*
- helyi közösségi közlekedés biztosítása;*
- hulladékgazdálkodás;*
- távhőszolgáltatás;*

- víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.

További törvényi lehetőségek helyi önkormányzati feladat-telepítésre:

- törvény a felsoroltakon kívül más, a helyi közügy, helyben biztosítható közfeladat ellátását is előírhatja,
- törvényben meghatározott esetekben az önkormányzat és az állam külön, a finanszírozást is rendező megállapodása alapján az önkormányzat állami feladatokat is elláthat,
- a helyi önkormányzatok továbbra is önként vállalhatják olyan helyi közügyek ellátását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt feladatok ellátása azonban nem veszélyeztetheti a kötelező feladatok ellátását. Finanszírozásuk forrását elsősorban az önkormányzat saját bevételei, illetve az erre a célra biztosított külön források képezhetik.

A 2025. évre megfogalmazott költségvetési alapelvek a következők:

1. Takarékos, átlátható és biztonságos működtetés.
2. A kötelezően ellátandó feladatok biztosítása.
3. A szociálisan rászorultak támogatása.
4. Az elindított beruházások megvalósítása, a források biztosítása.
5. Tudatos település üzemeltetés és fejlesztés.
6. Pályázatok figyelése, kapcsolódás az aktuális pályázatokhoz, a pályázatok önrészének megteremtése.

A bevételek tervezésénél a korábbi tervezés során alkalmazott forrásokra támaszkodtunk, így

- A Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény, és a hozzá kapcsolódó tervezési irányelvek – különösen az állami támogatások tekintetében,
- az önkormányzat azon rendeletei, melyek az egyes bevételek jogalapját jelentik, pl.: helyi adó rendelet stb.,
- az önkormányzati bevételekhez kapcsolódó analitikus nyilvántartásai (bevételi előírásai hosszú távú bérleti szerződéseken alapuló bérleti díjakra vonatkozóan,
- tapasztalati adatok – egyes cseti bevételek tekintetében.

A 2025. évi költségvetési bevételek tervezett előirányzata 344.552.869 Ft, melyet a finanszírozási bevétel 158.587.131 Ft-tal egészít ki, így összesen 503.140.000 Ft forrás áll rendelkezésre állni.

A költségvetési rendeletben szereplő bevételi jogcímek részletezése:

Önkormányzatok működési támogatásai:	105.588.484.- Ft
Működési célú támogatások államháztartáson belülről:	13.497.087.- Ft
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:	0.- Ft
Közhatalmi bevételek:	201.500.000.- Ft
Működési bevételek:	23.967.298.- Ft
Felhalmozási bevételek:	0.- Ft

Működési célú átvett pénzeszközök:	0.- Ft
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	0.- Ft
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről:	0.- Ft
Belföldi értékpapírok bevételei:	0.- Ft
Költségvetési, vállalkozási maradvány igénybevétele:	158.587.131.- Ft

A 2025. évi költségvetési kiadások tervezett előirányzata 499.365.167 Ft, melyet a finanszírozási kiadások 3.774.833 Ft-tal egészítenek ki, így összesen 503.140.000 Ft kiadással számoltunk.

Az önkormányzat intézményeiben és a Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatottak létszámkerete a javaslat szerint 22 fő. A közfoglalkoztatás keretében történő foglalkoztatással 16 fővel számoltunk. A köztisztviselői illetményalap megállapítását 95.000 Ft. – ban javasoljuk, mely illetmény alap még mindig alkalmatlan arra, hogy a közszolgálati tisztviselők illetménye elérje a garantált bér mértékét. Minden ágazatban (közalkalmazott, köztisztviselő, Mt.) javasoljuk a 10 - 20 %- s béremelést, melynek fedezete rendelkezésre áll a költségvetésben. Az alpolgármester és képviselők esetében a 15 %- s emelésre teszünk javaslatot, melyet a rendelet- tervezetben terveztünk. A cafeteria összege évi 300.000.- Ft munkavállaló.

A minimálbér 266.800 Ft-ról 290.800 Ft-ra, a garantált bérminimum 326.000 Ft-ról 348.800 Ft-ra növekedett.

65. § (1) A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.):

a) 66. § (1) bekezdése szerinti, a közalkalmazotti fizetési osztályok első fizetési fokozatához tartozó illetmény garantált összegét, és a növekvő számú fizetési fokozatokhoz tartozó – az első fizetési fokozat garantált illetményére épülő – legkisebb szorzószámokat a 2025. évre a 6. melléklet tartalmazza,

b) 69. §-a szerinti illetménypótlék számítási alapja a 2025. évben 20 000 forint.

(2) A Kjt. 77. § (1) bekezdése szerinti feltételek fennállása esetén nyújtott keresetkiegészítés a 2025. évben a keresetbe tartozó juttatások előző évi bázis előirányzatának 2%-a. Fel nem használt előirányzata kizárólag a keresetbe tartozó juttatások emelésére fordítható. Ez a rendelkezés nem vonatkozik az állami felsőoktatási intézményekre, a központi költségvetési szervként, vagy köztestületi költségvetési szervként működő kutatóközpontokra, kutatóintézetekre, a Magyar Tudományos Akadémia elnöke által irányított, kutatást kiegészítő köztestületi költségvetési szervre és az olyan költségvetési szervre, amelynek felügyeletét a Magyar Tudományos Akadémia elnöke látja el.

A kiadások között megtervezésre kerültek a folyamatban lévő pályázatok költségei, a saját forrásból megvalósuló beruházások és felújítások. A felújítások között került megtervezése külterületi út karbantartás, felújítás, a Körösi Csoma Sándor utca I. útemének elkészítése, egyéb belterületi utak javítása, a Védőnői Szolgálat, Családsegítő Szolgálat épületének valamilyen mértékű felújítása. Beruházásként tervezésre került az elavult számítógépek, laptopok cseréje. Folyamatosan figyelemmel kísérjük az új pályázatok kiírását és felkészülünk a tervek elkészítésével azok benyújtására.

A 2025. évben a dologi kiadások emelkedésével kell számolni, részben az új feladatok többletköltségei és az energiaköltségek növekedésével összefüggésben. 2025. évre vonatkozóan kiemelendő az ivóvíz és szennyvíz költségeinek – előző évi- nagyon jelentős emelkedése.

A költségvetési rendeletben szereplő kiadási jogcímek részletezése:

Személyi juttatások:	151.600.000.- Ft
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	19.000.000.- Ft
Dologi kiadások:	133.871.795.- Ft
Ellátottak pénzbeli juttatásai:	12.000.000.- Ft
Egyéb működési célú kiadások:	42.250.000.- Ft
Beruházások:	2.500,000.- Ft
Felújítások:	125.600.000.- Ft
Egyéb felhalmozási kiadások:	0.- Ft
Általános tartalék	12.543.372.- Ft
Finanszírozási kiadások:	3.774.833.- Ft

Az Áht. 24. § (4) bekezdése szerint a költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt - bemutatni:

1. az önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban (összes bevételét, kiadást),
2. előirányzat felhasználási tervét,
3. a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
4. a közvetett támogatásokat (pl: adóelengedéseket, adókedvezményeket) tartalmazó kimutatást.
5. az Áht. 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

A tájékoztató mérlegeket, kimutatásokat a rendelet- tervezet 24-28. mellékletei tartalmazzák.

Tisztelt Képviselő-testület!

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a költségvetési rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A költségvetési rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

Társadalmi, gazdasági, hatások

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti az önkormányzat 2025.évi működésére, céljaira, pályázataira vonatkozó döntéscsökés a szociális ellátó rendszer fejlesztésére vonatkozó célok megvalósítását, a foglalkoztatás növelését a közmunka programok keretében.

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

Környezeti és egészségügyi következmények

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti a Gazdasági Program előkészítésében és a tervezett Környezetvédelmi Programban foglaltak megvalósítását, megvalósulását.

Célunk a település megtartó erejének növelése, illetőleg a lakosságszám növelése.

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi következményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A költségvetési rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelent a költségvetésben foglaltakat végrehajtói számára.

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A költségvetési rendelet megalkotását szükségessé teszi az Mőtv. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása mulasztásban megnyilvánuló törvénysértésnek minősül, ami támogatás megvonásával jár, illetőleg az önkormányzat feladatellátási kötelezettségének csak a költségvetés elfogadásával tud eleget tenni.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A költségvetési rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

A fent bemutatott hatásvizsgálat és előterjesztés alapján kérem a T. Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet megalkotni szíveskedjenek.

Nyírbogdány, 2025. február 03.

Lisovszki Tamás
polgármester sk.

**Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2025. (II. 13.)
önkormányzati rendelete**

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről

[1] A 2025. évi költségvetés célja, hogy a kötelező és önként vállalt feladatok ellátásához a tervezett bevételek fedezzék a felmerülő kiadásokat, az előre nem látható kiadásokhoz a tervezett tartalékok a 2025. évi költségvetési évben biztosítsák a költségvetés tartós egyensúlyát.

[2] Nyírbogdány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a Nyírbogdány Község Önkormányzata Pénzügyi és Vagyonynyilatkozat Ellenőrző Bizottsága véleményével a következőket rendeli el:

1. § [A rendelet hatálya]

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. § [A költségvetés bevételei és kiadásai]

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetését:

- a) 344.552.869.- Ft költségvetési bevétellel
- b) 499.365.167.- Ft költségvetési kiadással
- c) 154.812.298.- Ft költségvetési egyenleggel [a)-b)]
- d) 0.- Ft - c)-ből működési (hiány, többlet)
- e) 0.- Ft felhalmozási (hiány, többlet)
- f) 158.587.131.- Ft finanszírozási bevétellel
- g) 3.774.833.- Ft finanszírozási kiadással
- h) 154.812.298.- Ft finanszírozási egyenleggel [f)-g)]
- i) a bevételek és kiadások főösszege 503.140.000.- Ft-ban állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a képviselő-testület az 1. melléklet, 2. melléklet, 3. melléklet, 4. melléklet szerint határozza meg.

(3) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 5–6. melléklet részletezi.

(4) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételét rendeli el.

(5) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. Az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb a 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet

esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételel történik.

3. § [A költségvetés részletezése]

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

(2) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 7. melléklet részletezi.

(3) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 8. melléklet tartalmazza.

(4) Az Önkormányzat 2025. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az 9. melléklet részletezi.

(5) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 10. melléklet szerint határozza meg.

(6) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 11. melléklet szerint részletezi.

(7) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

(8) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, polgármesteri (közös) hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves (tervezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban 13–20. mellékletek szerint határozza meg.

(9) Adatszolgáltatás az elismert tartozásállományról tartalmi elemeit a 21. melléklet tartalmazza.

(10) A 2025. évi általános működés és ágazati feladatok támogatását alakulása jogcímenként a 22. melléklet tartalmazza.

(11) A 2025. évben céljelleggel juttatott támogatások részletezését a 23. melléklet tartalmazza.

(12) A több éves kihatással járó döntések évenkénti bontásban és célok szerint a 24. melléklet, az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat a 25. melléklet, a 2024. évi előirányzat felhasználási tervet a 26. melléklet, az előirányzat felhasználási ütemtervet a 27. melléklet, a költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételeit és kiadásait a 28. melléklet tartalmazza.

(13) Az Önkormányzat a kiadások között 12.543.372.- Ft általános tartalékot állapít meg.

4. § [A költségvetés végrehajtásának szabályai]

(1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

(3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.

(4) Az önkormányzat és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek esetében normatív jutalmak és céljuttatás, projektprémium költségvetési kiadási előirányzatai terhére a költségvetési évben együttesen a törvény szerinti illetmények, munkabérek rovat eredeti előirányzatának 10 %-áig vállalható kötelezettség.

(5) Az önkormányzat és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv állományába tartozó személy részére megbízási díj vagy más szerződés alapján díjazás a munkaköri leírása szerint számára előírható feladatra nem fizethető. Más esetben díjfizetésére a feladatra vonatkozóan előzetesen írásban kötött szerződés az Ávr. és a belső szabályzat szabályai szerint igazolt teljesítése után kerülhet sor. A szerződésben ki kell kötni, hogy a díj kizárólag abban az esetben illeti meg a költségvetési szerv állományába tartozó személyt, ha a szerződésben rögzített feladat mellett a munkakörébe tartozó feladatainak is maradéktalanul eleget tett.

(6) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.

(7) A költségvetési szerv vezetője e rendelet 10. mellékletében foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa lejárt esedékességű elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgy hó 25-i állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ig az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.

(8) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.

(9) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. § [Az előirányzatok módosítása]

(1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.

(2) A képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 5.000.000 Ft összeghatárig - mely esetenként a 2.000.000 Ft összeghatárt nem haladhatja meg - a polgármesterre átruházza.

(3) Az (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2025. december 31-ig gyakorolható.

(4) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.

(5) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(6) A költségvetési szerv alaptvékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevitelére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.

(7) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(8) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

(9) Az önkormányzat saját forrásai terhére - a képviselő-testület hivatalánál (polgármesteri hivatal, közös hivatal) foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően - az illetményalapot 95.000.- Ft-ban állapítja meg.

6. § [A gazdálkodás szabályai]

(1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(2) A költségvetési szervek az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben, egyéb előirányzatokkal a munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkeznek.

(3) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkori érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

(4) A polgármesteri (önkormányzati, közös) hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

7. § [A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése]

(1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

(2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról szerződés útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

8. § [Záró és vegyes rendelkezések]

Ez a rendelet 2025. február 14-én lép hatályba.

9. § [Átmeneti rendelkezés]

A rendelet rendelkezéseit 2025. január 1. napjától kell alkalmazni.

Nyírbogdány Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Főelírban!

Sor-szám	Bevétel jogcím	2025. évi előirányzat
	A	B
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	119 086 571
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	91 875 152
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	6 643 100
5	Önkormányzatok gyermekkezelésének feladatainak támogatása	676 873
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 393 357
7	Működési célú közv. támogatások és kiegészítő támogatások	
8	Elszámolásból származó bevételek	
9	Elvonások és befizetések bevételei	
10	Önkormányzat működési támogatásai (2 - ... - 9)	103 569 384
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	13 497 887
15	14-ből EU-s támogatás	
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+ ... +21)	
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések	
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
22	21-ből EU-s támogatás	
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	201 500 000
24	Építményadó	
25	Időgépjárműadó	
26	Iparadáni adó	200 000 000
27	Tulajdonosi díj	
28	Gépjárműadó	
29	Telekadó	
30	Egyéb közhatalmi bevétel	1 500 000
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	23 947 298
32	Kiszámlázott ellenértékek	
33	Szolgáltatások ellenértéke	17 663 385
34	Közvetített szolgáltatások értéke	
35	Tulajdonosi bevételek	
36	Ellátási díjak	
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 695 115
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	1 608 798
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41	Biztosító által fizetett kártérítés	
42	Egyéb működési bevételek	
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	
44	Immateriális javak értékesítése	
45	Ingatlanok értékesítése	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47	Részvételök értékesítése	
48	Részvételök megvásárlásához kapcsolódó bevételek	
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések ÁH-n kívülről	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések ÁH-n kívülről	
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	341 532 869

60	Hítel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (60+...+63)	
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál	
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál	
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65+...+68)	
65	Forgalmi célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69	Maradvány igénybevétele (70+71)	158 587 131
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	158 587 131
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73+...+75)	
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
75	Lehetővé tett bevételek megvonása	
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)	
77	Forgalmi célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81	Váltóbevételek	
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)	158 587 131
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (83+84)	503 140 000

KIADÁSOK

Főruban!

Sor-szám	Kiadási jogcímelek	2025. évi előirányzat	
		A	B
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)		371 265 167
2	Személyi juttatások		151 600 000
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		19 000 000
4	Dologi kiadások		133 871 795
5	Ellátottak pénzbeli juttatása		12 000 000
6	Egyéb működési célú kiadások		54 793 372
7	- a 6-ból: - Előző év elszámolásból származó befizetések		
8	- Törvényi előírások alapján befizetések		40 000 000
9	- Egyéb elvonások, befizetések		
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		230 000
14	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
16	- Adóegyesítések, ártámogatások		
17	- Kamattámogatások		
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		2 020 000
19	- Tartalékok		12 543 372
20	- a 19-ből: - Államos tartalék		
21	- Céltartalék		
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)		128 180 000
23	Beruházások		2 300 000
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
25	Felújítások		125 600 000
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások		
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
34	- Lakástámogatás		
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+22)		499 365 167
37	Hítel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (38+...+40)		
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
39	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+...+47)		
42	Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása		
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
44	Kincstárjegyek beszerzése		
45	Éven belül lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
46	Belföldi kötvények beváltása		
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		

48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+...+52)	3 774 833
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 774 833
51	Pénzeszközök lekötési betétként elhelyezése	
52	Pénzügyi lízing befizetése	
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+...+58)	
54	Forgaloms célú külföldi értékpapírok vásárlása	
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56	Külföldi értékpapírok beváltása	
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
60	Váltrókiadások	
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (57+58+59+60)	3 774 833
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	503 140 000

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forrásból

1	Költségvetési hiány, (többel) (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-154 812 298
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 63. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	154 812 298

Nyírbogdány Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
	A	B
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	119 088 571
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	91 875 152
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	6 643 100
5	Önkormányzatok gyermekélektörténet feladatainak támogatása	676 875
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 197 357
7	Működési célú EU-s támogatások és kiegészítő támogatások	
8	Elszámolásból származó bevételek	
9	Elyvonások és befizetések bevételei	
10	Önkormányzati működési támogatások (2+...+9)	105 585 494
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	13 497 087
15	14-ből EU-s támogatás	
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
22	21-ből EU-s támogatás	
23	Közbizalmi bevételek (24+...+30)	201 500 000
24	Építványadó	
25	Idényforgalmi adó	
26	Áparázs adó	263 000 000
27	Teljesítménydíj	
28	Cégyáradó	
29	Telekadó	
30	Egyéb közbizalmi bevétel	1 500 000
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	23 967 298
32	Műszertérlekesítés ellenértéke	
33	Szolgáltatások ellenértéke	17 663 385
34	Növekedési szolgáltatások értéke	
35	Tulajdonosi bevételek	
36	Feladati díjak	
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 695 115
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	
39	Kamatbevételek és más nyereséggellettű bevételek	1 608 793
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41	Hitelviszony áttérítésként kifizetés	
42	Egyéb működési bevételek	
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	
44	Immateriális javak értékesítése	
45	Ingatlanok értékesítése	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47	Részvételések értékesítése	
48	Részvételések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+ 52)	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről	
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+33+49+54)	344 552 869

60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (61+...+63)	
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál	
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál	
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65+...+68)	
65	Forgalmi célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68	Éven utáni lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69	Máradvány igénybevétele (70+71)	158 587 131
70	Előző év költségvetési máradványának igénybevétele	158 587 131
71	Előző év vállalkozási máradványának igénybevétele	
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73+...+75)	
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	
75	Lekötött betétek megemlékezése	
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)	
77	Forgalmi célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81	Vállalóbevételek	
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64(69+72)+76(81)+82)	158 587 131
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	503 140 000

KIADÁSOK

Fürintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat
	A	B
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	371 265 167
2	Személyi juttatások	151 600 000
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 000 000
4	Dologi kiadások	133 871 795
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	12 000 000
6	Egyéb működési célú kiadások	54 793 372
7	- a 6-ból - Előző év elszámolásból származó befizetések	
8	- Törvényen alapultó befizetések	40 000 000
9	- Egyéb elvonások, befizetések	
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök teljesítése ÁH-n belülre	
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	250 000
14	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
16	- Árkiegészítések, ártámogatások	
17	- Kamattámogatások	
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 090 000
19	- Tartalékok	12 543 372
20	- a 19-ből - Általános tartalék	
21	- Céltartalék	
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	128 100 000
23	Beruházások	2 500 000
24	23-ból ELB-s formából megvalósuló beruházás	
25	Felújítások	125 600 000
26	25-ből ELB-s formából megvalósuló felújítás	
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök teljesítése ÁH-n belülre	
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
34	- Lakástámogatás	
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+22)	499 365 167
37	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (38+...+41)	
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál	
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál	
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál	
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+...+47)	
42	Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása	
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44	Kamatkiadások beváltása	
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
46	Belföldi kötvények beváltása	
47	Éven utáni lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+...+52)	3 774 833
49	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
50	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 774 833
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
52	Pénzügyi lízing kiadásai	
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+...+58)	
54	Forgatású célú külföldi értékpapírok vásárlása	
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56	Külföldi értékpapírok bevételei	
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
60	Változókiadások	
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	3 774 833
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	503 140 000

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forrásból!

1	Költségvetési hiány, többlet (kötségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-154 812 298
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	154 812 298

Nyírbogdány Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Felirható!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
	A	B
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
7	Működési célú helyi támogatások és kiegészítő támogatások	
8	Előirányzatok származó bevételei	
9	Elvonások és befizetések bevételei	
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
15	14-ből EU-s támogatás	
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
22	21-ből EU-s támogatás	
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	
24	Építményadó	
25	Időgyógyalmi adó	
26	Iparsági adó	
27	Talajterhelési díj	
28	Gépjárműadó	
29	Telekadó	
30	Egyéb közhatalmi bevétel	
31	Működési bevételek (32+...+42)	
32	Készletértékesítés ellenértéke	
33	Szolgáltatások ellenértéke	
34	Közvetített szolgáltatások értéke	
35	Tulajdonosi bevételek	
36	Ellátási díjak	
37	Kiszármazott általános forgalmi adó	
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41	Biztosító által fizetett kárérítés	
42	Egyéb működési bevételek	
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	
44	Immateriális javak értékesítése	
45	Ingatlanok értékesítése	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47	Részvételések értékesítése	
48	Részvételések megszüntéséhez kapcsolódó bevételek	
49	Működési célú ásvény pénzeszközök (50+...+52)	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
52	Egyéb működési célú ásvény pénzeszközök	
53	53-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
54	Felhalmozási célú ásvény pénzeszközök (55+...+57)	
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57	Egyéb felhalmozási célú ásvény pénzeszközök	
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	

60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)	
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál	
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál	
64	Belföldi értékpapírok bevételai (65 + ... + 68)	
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72	Belföldi finanszírozás bevételai (73 + ... + 75)	
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
75	Lekötési betétek megvásárlása	
76	Külföldi finanszírozás bevételai (77 + ... + 80)	
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81	Változóbevételek	
82	Adóssághoz nem kapcsolódó zárolás nélküli ügyletek bevételai	
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat
		A
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	
2	Személyi juttatások	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
4	Dologi kiadások	
5	Ellátottak pénzbeli juttatása	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	- a 6-ból - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
8	- Törvényi előírások alapján alapuló befizetések	
9	- Egyéb elővonások, befizetések	
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
14	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
16	- Árképzésköltségek, támogatások	
17	- Kamattámogatások	
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
19	- Tartalékok	
20	- a 19-ből - Államháztartáson belüli	
21	- Államháztartáson kívüli	
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	
23	Beruházások	
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
25	Felújítások	
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
34	- Lakástámogatás	
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	
37	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (38+...+40)	
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnál	
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnál	
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnál	
41	Belföldi értékpapírok kibocsátása (42 + ... + 47)	
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
44	Kincstárjegyek kibocsátása	
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
46	Belföldi kötvények kibocsátása	
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	

48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+...+52)	
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
52	Pénzügyi lízing kiadásai	
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+...+58)	
54	Fogadási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56	Külföldi értékpapírok beváltása	
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzüzemeknek	
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
60	Váltókiadások	
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 61. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	

Nyírbogdány Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Fordulban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
	A	B
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (101...+11...+14)	
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
7	Működési célú kvf támogatások és kiegészítő támogatások	
8	Bizáncelátlóból származó bevételek	
9	Elvonások és befizetések bevételei	
10	Önkormányzat működési támogatásai (21...+9)	
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
15	14-ből EU-s támogatás	
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17...+21)	
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések	
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
22	21-ből EU-s támogatás	
23	Közhatalmi bevételek (24...+30)	
24	Epítményadó	
25	Időgépforgalmi adó	
26	Isparizási adó	
27	Talajterhelési díj	
28	Gépjárműadó	
29	Telekadó	
30	Egyéb közhatalmi bevétel	
31	Működési bevételek (32...+42)	
32	Készletértékesítés ellenértéke	
33	Szolgáltatások ellenértéke	
34	Közvetített szolgáltatások értéke	
35	Tulajdonosi bevételek	
36	Ellátási díjak	
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
40	Egyéb pénzügyi műveletből bevételek	
41	Biztosító által fizetett kártérítés	
42	Egyéb működési bevételek	
43	Felhalmozási bevételek (44...+48)	
44	Immateriális javak értékesítése	
45	Ingatlanok értékesítése	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47	Részesedések értékesítése	
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50...+52)	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések ÁH-n kívülről	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55...+57)	
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések ÁH-n kívülről	
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	

60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)	
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál	
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásból	
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65+...+68)	
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67	Befektetési célú nemlétező belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68	Éven túl lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69	Maradvány igénybevétele (70+71)	
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
71	Előző év vállalkozás maradványának igénybevétele	
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73+...+75)	
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
75	Lokális bevételek megszerzése	
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)	
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81	Változóbevételek	
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)	
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	

KIADÁSOK

Forrásból!

Sor-szám	Kiadási jogcímelek	2025. évi előirányzat
	A	B
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	
2	Személyi juttatások	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
4	Dologi kiadások	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
8	- Törvényi előírásból alapuló befizetések	
9	- Egyéb elvonások, befizetések	
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH-n belülré	
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	
14	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré	
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré	
16	- Általánosítások, támogatások	
17	- Kamattámogatások	
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré	
19	- Tulajdolek	
20	- a 19-ből: - Államháztartáson belülré	
21	- Célterületek	
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	
23	Beruházások	
24	24-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
25	Felújítások	
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
28	27-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré	
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré	
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré	
34	- Lakástámogatás	
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülré	
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	
37	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (38+...+40)	
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál	
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál	
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásból	
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+...+47)	
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44	Kölcsönök felvétele	
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
46	Belföldi kötvények felvétele	
47	Éven túl lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

48	Külföldi finanszírozás kiadásai (49+...+52)	
49	Államháztartáson belüli megegyezések folyósítása	
50	Államháztartáson belüli megegyezések vissza fizetése	
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
52	Pénzügyi lízing kiadásai	
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+...+58)	
54	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása	
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56	Külföldi értékpapírok beváltása	
57	Hitelek, kölcsönök elvezetése külföldi kormányoknak, nemz. szervezeteknek	
58	Hitelek, kölcsönök rendezése külföldi pénzüzeteknek	
59	Állásághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
60	Váltókiadások	
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+49+53+59+60)	
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 62. sor) (+/-)	
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 63. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2025. évi előirányzat	Megnevezés	2025. évi előirányzat
	A	B	C	D
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	105 588 484	Személyi juttatások	151 600 000
2	1.-ből EU-s támogatás		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 000 000
3	Közhatalmi bevételek	201 500 000	Dologi kiadások	133 871 795
4	Működési bevételek	23 967 298	Ellátottak pénzbeli juttatásai	12 000 000
5	Működési célú átvett pénzeszközök		Egyéb működési célú kiadások	54 793 372
6	5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
7	Egyéb működési bevételek	13 497 087		
8				
9			Az 5.-ből -Tartalékok	12 543 372
10				
11				
12				
13	Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+5+7+...+12.)	344 552 869	Költségvetési kiadások összesen (1+...+8+10+...12)	371 265 167
14	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	158 587 131	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	158 587 131	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
19	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)		Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések		Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	3 774 833
22	Váltóbevételek		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
23	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Váltókiadások	
24	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19+22+23)	158 587 131	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+23)	3 774 833
25	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13+24)	503 140 000	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+24)	375 040 000
26	Költségvetési hiány:	26 712 298	Költségvetési többlet:	-
27	Bruttó hiány:	-	Bruttó többlet:	128 100 000

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2025. évi előirányzat	Megnevezés	2025. évi előirányzat
	A	B	C	D
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	2 500 000
2	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3	Felhalmozási bevételek		Felújítások	125 600 000
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	
6	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7				
8				
9				
10				
11				
12	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)		Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)	128 100 000
13	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	<i>158 587 131</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14	Költségvetési maradvány igénybevétele	158 587 131	Hitelek törlesztése	
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	3 774 833
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23	Értékpapírok kibocsátása			
24	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
25	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)	158 587 131	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)	3 774 833
26	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	158 587 131	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	131 874 833
27	Költségvetési hiány:	128 100 000	Költségvetési többlet:	-
28	Bruttó hiány:	-	Bruttó többlet:	26 712 298

7. melléklet a 1 / 2025. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Nyírbogdány Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból
fennálló kötelezettségei

Forintban!

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (F=C+D+E)
		2026.	2027.	2028.	
	A	B	C	D	E
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-

Nyírbogdány Község Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

F forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcímenek	2025. évi előirányzat
	A	B
1.	Helyi adókból és a települési adókból származó bevétel	200 000 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	1 500 000
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		201 500 000

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

Nyírbogdány Község Önkormányzata 2025. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Forinthal!

Sor- szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.		
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE*	-

* Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyftek.

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi előirányzat	2025. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
Informatikai eszközök beszerzése (10 db laptop)	2 500 000	2025			2 500 000
ÖSSZESEN:	2 500 000				2 500 000

11. melléklet a 1 / 2025. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi előirányzat	2025. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
Körösi Csoma Sándor utca útburkolatának felújítása I. ütem	41 000 000	2025			41 000 000
Belterületi utak aszfaltozása, karbantartása	50 000 000	2025			50 000 000
Családsegítő és védőnői szolgálat épületének felújítása	35 000 000	2025			35 000 000
ÖSSZESEN:	126 000 000				126 000 000

12. melléklet a 1 / 2025. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás

Forintban!

Támogatott neve	Előirányzat
Összesen:	

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai**

EU-s projekt neve, azonosítója:*

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás	Evenkénti ütemezés		
		2025. előttre ütemezett bevétel, kiadás	2025. évre ütemezett bevétel, kiadás	2025. utánra ütemezett bevétel, kiadás
A	B=(C+D+E)	C	D	E
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:				

* Amennyiben több projekt megvalósítása történik egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként is kell mutatni!

13. melléklet a 1 / 2025. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Nyírbogdány Község Önkormányzata	01
Összes bevétel, kiadás	01

Forrásban!

Sor-szám	Devélteli jogcím	2025. évi előirányzat
A		B
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+13+...+14)	119 085 571
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	91 875 152
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	6 643 100
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	676 875
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 293 157
7	Működési célú kvi támogatások és képzéscélú támogatások	
8	Előző évből származó bevételek	
9	Elvonások és befizetések bevételei	
10	Önkormányzat működése támogatásai (2+...+9)	105 555 084
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	13 497 087
15	14-ből EU-s támogatás	
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések	
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
22	21-ből EU-s támogatás	
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	201 500 000
24	Építványadó	
25	Idégenforgalmi adó	
26	Inzerációs adó	300 000 000
27	Tulajdonosi díj	
28	Gépjárműadó	
29	Telekadó	
30	Egyéb közhatalmi bevétel	1 500 000
31	Működési bevételek (32+...+42)	13 867 873
32	Kiszámlázott ellenértékek	
33	Szolgáltatások ellenértéke	17 663 385
34	Közvetített szolgáltatások értéke	
35	Tulajdonosi bevételek	
36	Ellátási díjak	
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-1 695 115
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	
39	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek	1 509 373
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41	Biztosító által fizetett kártérítés	
42	Egyéb értékpapíros bevételek	
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	
44	Immateriális javak értékesítése	
45	Ingatlanok értékesítése	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47	Részvételnek értékesítése	
48	Részvételnek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések ÁH-n kívülről	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések ÁH-n kívülről	
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	344 453 444
60	Hitelek, kölcsönfelvételek államháztartáson kívülről (61+...+63)	
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65+...+68)	
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok felvétele, értékesítése	
66	Éves befűlt lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68	Éves utáni lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	

69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	157 186 556
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	157 186 556
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)	
73	Államháztartáson belüli megkötések	
74	Államháztartáson belüli megkötések feloszterése	
75	Felkötött hitelek megemlítése	
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)	
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81	Váltóbevételek	
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékosügyletek bevételei	
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	157 186 556
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	501 640 000

Nyírbogdány Község Önkormányzata	01
Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcínek	2025. évi előirányzat
	A	B
1	Külföldi költés-gyűjtés kiadásai (21...+16)	281 165 167
2	Személyi juttatások	81 000 000
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 500 000
4	Dologi kiadások	123 871 795
5	Előtett pénzügyi juttatások	12 000 000
6	Egyéb működési célú kiadások	54 793 572
7	- a 6-ból - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
8	- Törvényi előírások alapján befizetések	40 000 000
9	- Egyéb előírások, befizetések	
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	250 000
14	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
16	- Árkiegészítések, ártámogatások	
17	- Kamattámogatások	
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 000 000
19	- Tanulmányok	
20	- a 19-ből - Államháztartáson kívülről	12 543 372
21	- Céltartalékok	
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	128 100 000
23	Beruházások	3 500 000
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
25	Felújítások	125 600 000
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
34	- Lakástámogatás	
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
36	KÖLTÉSGYŰJTÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	409 265 167
37	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (38+...+40)	
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak	
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak	
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak	
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+...+47)	
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44	Kücszárjegyek beváltása	
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
46	Belföldi kötvények beváltása	
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+...+52)	92 374 833
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
50	Államháztartáson belüli megalkalmazások visszatérítése	3 274 833
51	Központi, irányító szervi támogatás	89 600 000
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
53	Pénzügyi lízing kiadásai	
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+...+58)	
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57	Külföldi értékpapírok beváltása	
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. szervezeteknek	
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
61	Változókiadások	
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	92 374 833
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	501 640 000

Eves tervezett létszám előirányzat (fő)	13
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	16

14. melléklet a 1 / 2025. (II.13.) önkormányzati rendelethez

Nyírbogdány Község Önkormányzata	01
Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
	A	II
1	Államháztartás célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	119 058 571
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	91 875 152
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	6 643 100
5	Önkormányzatok gyermekéktézési feladatainak támogatása	676 575
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 393 357
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
8	Elvonásokból származó bevételek	
9	Elvonások és befizetések bevételei	
10	Önkormányzat működésének támogatásai (2+...+9)	105 565 284
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	13 492 087
15	14-ből EU-s támogatás	
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
22	21-ből EU-s támogatás	
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	201 500 000
24	Építványadó	
25	Idősekvisszatérítendő	
26	Ipari adó	200 000 000
27	Talajterhelési díj	
28	Gépjárműadó	
29	Telekadó	
30	Egyéb közhatalmi bevétel	1 500 000
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	23 867 873
32	Készletértékesítés ellenértéke	
33	Szolgáltatások ellenértéke	17 663 385
34	Közvetített szolgáltatások értéke	
35	Tulajdonosi bevételek	
36	Ellátási díjak	
37	Kiszámlázott áhólasos forgalmi adó	4 695 115
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	
39	Kamatbevételek és más nyereségszerű bevételek	1 509 373
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41	Biztosító által fizetett kártérítés	
42	Egyéb működési bevételek	
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	
44	Immateriális javak értékesítése	
45	Ingatlanok értékesítése	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47	Részesedések értékesítése	
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49	Működési célú átvett pénzeszközök (51+...+ 52)	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések, ÁH-n kívülről	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések, ÁH-n kívülről	
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	344 453 444
60	Ellátási-, köznevelési Államháztartáson kívülről (61+...+63)	
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65+...+ 68)	
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66	Even belföldi lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	

69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	157 186 556
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	157 186 556
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 76)	
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
75	Lekötési betétek megszüntetése	
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)	
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78	Belekötési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79	Külföldi értékpapírok kiadásaitól	
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81	Változóbevételek	
82	A költségvetésben nem kapcsolódó származékos üvelekek bevételei	
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	157 186 556
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	501 640 000

Nyírbogdány Község Önkormányzata	01
Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Sor- szám	Kiadási jogcínek	2025. évi előirányzat
	A	D
1	Működési költségvetés kiadásai (21...+6)	281 163 167
2	Személyi juttatások	81 000 000
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 500 000
4	Delogi kiadások	123 871 793
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	13 000 000
6	Egyéb működési célú kiadások	54 793 372
7	- a 6-ból - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	-10 000 000
9	- Egyéb címzettek befizetések	
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	250 000
14	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
16	- Arkléggépzések, arklégtámogatások	
17	- Kamattámogatások	
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 000 000
19	- Tartalékok	
20	- a 19-ből - Államos tartalék	12 543 372
21	- Céltartalék	
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	128 100 000
23	Beruházások	2 500 000
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
25	Felújítások	125 600 000
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
34	- Lakástámogatás	
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	409 263 167
37	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (38+...+40)	
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+...+47)	
42	Forgalmai célú belföldi értékpapírok vásárlása	
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44	Kínostárjegyek beváltása	
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
46	Belföldi kötvények beváltása	
47	Éven küli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+...+52)	92 374 833
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 774 833
51	Központi irányító szerv támogatás	88 600 000
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
53	Pénzügyi lízing kiadásai	
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+...+58)	
55	Forgalmai célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57	Külföldi értékpapírok beváltása	
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoktól, pénzügyi szervezetektől	
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
61	Váltókiadások	
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	92 374 833
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	501 640 000

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	13
Előző évi foglalkoztatottak létszáma (fő)	16

15. melléklet a 1 / 2025. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Nyírbogdány Község Önkormányzata		01
Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai		03
<i>Forintban!</i>		
Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
	A	B
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
5	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
7	Működési célú kvé támogatások és kiegészítő támogatások	
8	Elszámolásból származó bevételek	
9	Elvonások és befizetések bevételei	
10	Önkormányzati működési támogatások (2+...+9)	
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
15	14-ből EU-s támogatás	
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
22	21-ből EU-s támogatás	
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	
24	Építményadó	
25	Időgyógyalmi adó	
26	Iparszociális adó	
27	Tulajterhelési díj	
28	Gépjárműadó	
29	Teljesítő	
30	Egyéb közhatalmi bevétel	
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	
32	Közvetlenekesítés ellenértéke	
33	Szolgáltatások ellenértéke	
34	Közvetített szolgáltatások értéke	
35	Tulajdonosi bevételek	
36	Ellátási díjak	
37	Kiszármazott általános forgalmi adó	
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41	Biztosító által fizetett kamatértes	
42	Egyéb működési bevételek	
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	
44	Járműadók és járműadó értékesítése	
45	Ingatlanok értékesítése	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47	Részvételértékesítés	
48	Részvételértékesítés kapcsolódó bevételek	
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+ 52)	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+ 57)	
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről	
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
59	KÖZTISZTELVÉTELEK BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+(16+23+31+43+49+54)	
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)	
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65+...+ 68)	
65	Forgalmi célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69	Maradvány igénybevétele (70 - 71)	
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	

72	Belföldi finanszírozás bevételei (73+...+75)	
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	
75	Lekötött betétek megszüntetése	
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)	
77	Értékpapírok célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78	Helyettesítő célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81	Váltsóbevételek	
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (69 + 64+69+72+76+81+82)	
84	KÖLTSÉGVETÉSI ES FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	

Nyírbogdány Község Önkormányzata	01
Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Sor- szám	Kiadási jogcínek	Előirányzat
	A	B
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	
2	Személyi juttatások	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
4	Dologi kiadások	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	- a 6-ból - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
8	- Törvényi előírások alapuló befizetések	
9	- Egyéb elővonások, befizetések	
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
16	- Ártételek, ártámogatások	
17	- Kiszámlázott támogatások	
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
19	- Tartalékok	
20	- g 19-ből - Általános tartalék	
21	- Céltartalék	
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	
23	Beruházások	
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
25	Felújítások	
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
34	- Lakástámogatás	
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	
37	Hitelek, kölcsönfelvevési államháztartáson kívülre (38+...+40)	
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+...+47)	
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
43	Investment célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44	Kiszámlázott beváltás	
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
46	Belföldi kölcsönök beváltása	
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+...+52)	
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
51	Központi, irányító szerv támogatás	
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
53	Pénzügyi lízing kiadásai	
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+...+58)	
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56	Investment célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57	Külföldi értékpapírok beváltása	
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kintlévősnek nem-szervezeteknek	
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
61	Változatlan kiadások	
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Nyírbugdány Község Önkormányzata	01
Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
	A	B
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
7	Működési célú kvi támogatások és megvásárolt támogatások	
8	Előirányzatból származó bevételek	
9	Elvonások és befizetések bevételei	
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
15	14-ből EU-s támogatás	
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
22	21-ből EU-s támogatás	
23	Közfelhalmozási bevételek (24+...+30)	
24	Építési adó	
25	Jedezsforgalmi adó	
26	Iparköltségi adó	
27	Tulajdonosi adó	
28	Gépjárműadó	
29	Telcaadó	
30	Egyéb közhatalmi bevétel	
31	Működési bevételek (32+...+42)	
32	Készletértékesítés ellenértéke	
33	Szolgáltatások ellenértéke	
34	Közvetített szolgáltatások értéke	
35	Tulajdonosi bevételek	
36	Ellátási díjak	
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41	Biztosítói által fizetett kárérték	
42	Egyéb működési bevételek	
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	
44	Immateriális javak értékesítése	
45	Ingatlanok értékesítése	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47	Részvételök értékesítése	
48	Részvételök megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)	
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65+...+68)	
65	Fogyasztási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	

69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 76)	
73	Államháztartáson belüli megkelevezések	
74	Államháztartáson belüli megkelevezések törlésztése	
75	Lekötött bevételek megszüntetése	
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)	
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81	Váltóbevételek	
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (69 + 64+69+72+76+81+82)	
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	

Nyírbogdány Község Önkormányzata	01
Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	04

Forinthas!

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat
A	B	
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+4)	
2	Személyi juttatások	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
4	Dologi kiadások	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
8	- Törvényi előírások alapján a befizetések	
9	- Egyéb elvonások, befizetések	
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
14	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
16	- Államháztartáson belüli támogatások	
17	- Kormánytámogatások	
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
19	- Tartalékok	
20	- a 19-ből: - Államháztartáson belüli	
21	- Célterületek	
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	
23	Beruházások	
24	Új EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
25	Felújítások	
26	Új EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
28	27-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
34	- Lakástámogatás	
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	
37	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (38+...+40)	
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvételére pénzügyi vállalkozásnak	
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvételére pénzügyi vállalkozásnak	
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvételére pénzügyi vállalkozásnak	
41	Belföldi értékpapírok kiadása (42+...+47)	
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44	Kiszármazások beváltása	
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
46	Belföldi kötvények beváltása	
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+...+52)	
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
51	Központi irányító szervi támogatás	
52	Pénzeszközök tekintet nélkül ellátásának	
53	Pénzügyi bírság kiadásai	
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+...+59)	
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57	Külföldi értékpapírok beváltása	
58	Hitelek, kölcsönök felvételére külföldi pénzügyi vállalkozásnak	
59	Hitelek, kölcsönök felvételére külföldi pénzügyi vállalkozásnak	
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
61	Váltókiadások	
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Nyírbogdányi Polgármesteri Hivatal	02
Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése		2025. évi előirányzat
	A	B	
Bevételek			
1	Működési bevételek (21+...+12)		99 425
2	Készletértékesítés ellenértéke		
3	Szolgáltatások ellenértéke		
4	Közzétett szolgáltatások értéke		
5	Tulajdonosi bevételek		
6	Ellátási díjak		
7	Kiszámlázott állásfoglalás forgalmi adó		
8	Általános forgalmi adó visszatérítése		
9	Nemzetközi bevételek		
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		99 425
11	Biztosító által fizetett kártérítés		
12	Egyéb működési bevételek		
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)		
14	Elvonások és befizetések bevételei		
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei		
17	16-ból EU támogatás		
18	Közhatalmi bevételek		
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)		
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
23	22-ből EU-s támogatás		
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)		
25	Immateriális javak értékesítése		
26	Ingatlanok értékesítése		
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
28	Működési célú átvett pénzeszközök		
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+(16+19+24+28+29))		99 425
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)		90 000 575
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		1 400 575
33	Ez év vállalkozási maradvány igénybevétele		
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)		88 600 000
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)		90 100 000

Kiadások			
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)		90 100 000
2	Személyi juttatások		70 600 000
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		9 500 000
4	Dologi kiadások		10 000 000
5	Elkötött pénzbeli juttatások		
6	Egyéb működési célú kiadások		
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)		
8	Beruházások		
9	Felújítások		
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások		
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai		
12	Finanszírozási kiadások		
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)		90 100 000

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	9
Közfoglalkoztathatók létszáma (fő)	0

Nyírbogdányi Polgármesteri Hivatal	02
Kötelező feladatak bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Sor- szám	Előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat
	A	B
Bevételek		
1	Működési bevételek (2+...+12)	99 425
2	Készletértékesítés ellenértéke	
3	Szolgáltatások ellenértéke	
4	Közvetített szolgáltatások értéke	
5	Tulajdonosi bevételek	
6	Ellátási díjak	
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
8	Általános forgalmi adó visszatérítése	
9	Kamatbevételek	
10	Ügyfél pénzügyi műveletek bevételei	99 425
11	Biztosító által fizetett kártérítés	
12	Egyéb működési bevételek	
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	
14	Elvonások és befizetések bevételei	
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
17	16-ból EU támogatás	
18	Közhatalmi bevételek	
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)	
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
23	22-ből EU-s támogatás	
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)	
25	Immateriális javak értékesítése	
26	Ingatlanok értékesítése	
27	Ügyfél tárgyi eszközök értékesítése	
28	Működési célú átvett pénzeszközök	
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+21+28+29)	99 425
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	90 000 575
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	1 400 375
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
34	Hátréltó szerzői jogok (székhelynyújtás) támogatás (intézményfinanszírozás)	88 600 000
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	90 100 000

Kiadások		
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	90 100 000
2	Személyi juttatások	70 600 000
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 500 000
4	Dologi kiadások	10 000 000
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	
8	Beruházások	
9	Felújítások	
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
12	Finanszírozási kiadások	
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	90 100 000

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	9
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0

Nyírboglányi Polgármesteri Hivatal	02
Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Sor- szám	Előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat
	A	B
Bevételek		
1	Működési bevételek (2+...+12)	
2	Készletértékesítés ellenértéke	
3	Szolgáltatások ellenértéke	
4	Közvetített szolgáltatások értéke	
5	Tulajdonosi bevételek	
6	Ellátási díjak	
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
8	Általános forgalmi adó visszatérítése	
9	Kamatbevételek	
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
11	Biztosító által fizetett kártérítés	
12	Egyéb működési bevételek	
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	
14	Elvonások és befizetések bevételei	
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
17	16-ból EU támogatás	
18	Közhatalmi bevételek	
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)	
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
23	23-ból EU-s támogatás	
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)	
25	Immateriális javak értékesítése	
26	Ingatlanok értékesítése	
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
28	Működési célú átvett pénzeszközök	
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfenntartó)	
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	

Kiadások		
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	
2	Személyi juttatások	
3	Munkaadókat terhelő járulékok, és szociális hozzájárulási adó	
4	Dologi kiadások	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	
8	Beruházások	
9	Felújítások	
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
12	Finanszírozási kiadások	
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	

Éves tervezeti létszám előirányzat (fő)	9
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0

Nyírbogdányi Polgármesteri Hivatal	02
Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Sor- szám	Előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat
	A	B
Bevételek		
1	Működési bevételek (2+...+12)	99 425
2	Készletértékesítés ellenértéke	
3	Szolgáltatások ellenértéke	
4	Közvetített szolgáltatások értéke	
5	Tulajdonosi bevételek	
6	Ellátási díjak	
7	Kiszármazott általános forgalmi adó	
8	Általános forgalmi adó visszatérítése	
9	Kamatbevételek	99 425
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
11	Birtokos által fizetett kártérítés	
12	Egyéb működési bevételek	
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14)...+16)	
14	Elvonások és befizetések bevételei	
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
17	10-ből EU támogatás	
18	Közhatalmi bevételek	
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)	
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
23	22-ből EU-támogatás	
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)	
25	Immateriális javak értékesítése	
26	Ingatlanok értékesítése	
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
28	Működési célú átvett pénzeszközök	
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	99 425
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	90 000 000
32	Húzó évi költségvetési maradvány igénybevétele	1 400 000
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
34	Átvett szerző (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	88 600 000
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	90 100 000

Kiadások		
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	90 100 000
2	Személyi juttatások	70 600 000
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 500 000
4	Dologi kiadások	10 000 000
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	
8	Beruházások	
9	Értéktárolás	
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
12	Finanszírozási kiadások	
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	90 100 000

Éves tervezett létszám előirányzat (16)	9
Közfoglalkoztatottak létszáma (16)	0

21. melléklet a 1 / 2025. (II.13.) önkormányzati rendelethez

**Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról**

Költségvetési szerv neve: Nyírbogdány Község Önkormányzata

Költségvetési szerv számlaszáma: 68700119-10821831

Éves eredeti kiadási előirányzat: 503.140.000 Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: 0 Ft

Forintban !

Sor- szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások					
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány	3 216 003				3 216 003
7.	Összesen:	3 216 003				3 216 003

Kelt.....

költségvetési szerv vezetője

KIMUTATÁS
a 2025. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Foriniban!

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
Összesen:			

Nem kötelező!

Nyírboholyi Község Önkormányzata
Tájékoztató a 2023. évi tény, 2024. évi várható és 2025. évi terv adatokról
BEVÉTELEK

Forrásban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2023. évi tény	2024. évi várható	2025. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (01+...+11+...+14)	144 305 653	109 941 602	119 085 571
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	82 544 296	80 317 611	91 875 153
3	Önkormányzatok egyes látványos feladatainak támogatása			
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	9 135 386	6 643 100	6 643 100
5	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	765 915	477 375	476 875
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	7 759 992	6 382 262	6 593 339
7	Működési célú támogatások és kölcsönök visszatérő támogatások	2 177 629		
8	Elvonásokból származó bevételek	10 443 258	7 980	
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	Önkormányzat működésének támogatása (7+...+9)	112 758 487	103 828 358	105 598 484
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterülő kölcsönök visszatérő támogatásai			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérőre	246 060		
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	21 297 166	6 113 254	13 497 087
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	174 377 511		
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterülő kölcsönök visszatérőre			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérőre			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	174 377 511		
22	21-ből EU-s támogatás			
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	220 725 384	191 000 000	201 500 000
24	Építési adó			
25	Közforgalmi adó			
26	Iparűzési adó	219 078 140	190 000 000	205 000 000
27	Tulajdonosi díj			
28	Gépjárműadó			
29	Teljesítő			
30	Egyéb közlekedési bevételek	1 697 243	1 000 000	1 500 000
31	Állami adó bevételek (32+...+42)	35 747 157	28 964 244	23 067 298
32	Nemzetbiztonsági ellenérték			
33	Szolgáltatások ellenértéke	9 311 585	17 563 385	17 063 385
34	Közvetített szolgáltatások értéke	200 836	1 362 012	
35	Tulajdonosi bevételek			
36	Államháztartás			
37	Végkielégítési díjak, díjak, díjazások	1 802 769	4 989 227	4 095 115
38	Államháztartásból visszatérítendő			
39	Közvetített bevételek, és más közvetlen bevételek	1 912 556	2 017 620	1 608 298
40	Egyéb nemzeti adó bevételei			
41	Biztosítási alapot felhalmozó bevételek	197 162		
42	Egyéb működési bevételek	2 252 259		
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	1 030 748		
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése	1 015 000		
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	15 748		
47	Készletek értékesítése			
48	Bevételek megújuló energiatermelésből			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterülő kölcsönök ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérő ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
53	53-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterülő kölcsönök ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérő ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	556 196 462	326 004 846	314 652 869
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál			
64	Belföldi értékpapírok bevételei (64+...+68)			
65	Forgalmi célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Bevételek célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
68	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Nemzeti adó igénybevétele (70+71)	354 795 148	340 762 154	158 587 131
70	Előző évi költségvetés maradványának igénybevétele	354 795 148	340 762 154	158 587 131
71	Előző évi vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (72+...+75)	4 037 338		
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	4 037 338		
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlésére			
75	Helyi önkormányzatok közötti megelőlegezések			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+81)			
77	Forgalmi célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
78	Bevételek célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Vállalkozások			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó kölcsönök és kölcsönök bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)	358 832 486	341 762 154	158 587 131
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	915 028 948	667 766 999	473 240 000

KIADÁSOK

Forintban!

Szá- szám	Kiadási jogcínek	2023. évi tőrv			2025. évi
		2023. évi tőrv	2024. évi várható	előirányzat	
A	B	C	D	E	
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	219 547 768	394 462 740	371 265 167	
2	Személyi juttatások	131 232 143	150 600 000	131 600 000	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 065 870	13 100 000	19 000 000	
4	Dologi kiadások	129 375 894	90 100 000	153 371 795	
5	Ellátottak pénzbeli utazásai	12 066 391	14 935 000	12 000 000	
6	Egyéb működési célú kiadások	30 256 510	152 227 740	54 792 372	
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befordítások	60 640			
8	- Társasági adókat megelőző befordítások	25 465 770	36 997 291	10 000 000	
9	- Egyéb előadások befordítások	230 000			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	230 000			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 134 892	330 000	250 000	
14	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülrre				
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülrre				
16	- Állampapírok, értékpapírok				
17	- Készletmozgások				
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 114 200	2 005 000	3 000 000	
19	- Tartások				
20	- a 19-ből: - Általános tartalék		113 672 949	12 513 372	
21	- Céltartalék				
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	258 003 364	209 276 240	128 100 000	
23	Beruházások	109 616 048	211 162 340	1 500 000	
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	107 192 316	170 492 256		
25	Felújítások	141 387 316	58 254 800	125 600 000	
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
28	27-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
34	- Lakástámogatás				
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	570 591 132	663 739 680	499 365 167	
37	Hitel-, kölcsönfelvétel és államháztartáson kívülrre (38+...+40)				
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak				
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak				
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak				
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+...+47)				
42	Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása				
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
44	Nyitendők bevételei				
45	Éves és belső nyitendő belföldi értékpapírok bevételei				
46	Belföldi kölcsönök bevételei				
47	Éves és belső nyitendő belföldi értékpapírok bevételei				
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+...+52)	4 335 542	3 927 320	3 774 833	
49	Államháztartáson belülrre megvalósuló felvétel				
50	Államháztartáson belülrre értékpapírok vásárlása	4 335 542	3 927 320	3 774 833	
51	Pénzeszközök, lejárati bevételek elhelyezése				
52	Pénzeszközök felvétele				
53	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (51+...+56)				
54	Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása				
55	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
56	Belföldi értékpapírok bevételei				
57	Hitelek, kölcsönök felvétele államháztartáson kívülrre				
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése államháztartáson kívülrre				
59	Adóssághoz nem kapcsolódó vállalkozások támogatásai				
60	Változatlanok				
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	4 335 542	3 927 320	3 774 833	
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36, 61)	574 926 674	667 667 000	503 140 000	

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

Forintban !

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2025 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2025.	2026.	2027.	2027. után	
A	B	C	D	E	F	G	H	I=(D+E+F+G+H)
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
2.							
3.							
4.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
5.							
6.							
7.	Beruházási kiadások beruházásonként							
8.							
9.	Felújítási kiadások felújításonként							
10.							
11.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)							
12.							
Összesen (1+4+7+9+11)								

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

Forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adókból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Épitményadó		
7.	Telokadó		
9.	Magánszemélyek kommunális adója		
10.	Közegeforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Közegeforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadókból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	Összesen:		

Előirányzat-felhasználási terv
2025. évre

Forintban !

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Működési célú támogatások ÁH-on belől	9 923 798	9 923 798	9 923 798	9 923 798	9 923 798	9 923 798	9 923 798	9 923 798	9 923 798	9 923 798	9 923 798	9 923 798	119 085 572
3.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belől													
4.	Közhatalmi bevételek	150 000	150 000	150 000 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	100 000 000	150 000	150 000	150 000	201 500 000
5.	Működési bevételek	278 075	278 075	278 075	278 075	278 075	278 075	278 075	278 075	278 075	278 075	278 075	278 075	23 967 298
6.	Felhalmozási bevételek													
7.	Működési célú átvett pénzeszközök													
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
9.	Finanszírozási bevételek	158 587 131												158 587 131
10.	Bevételek összesen:	168 928 997	10 351 871	110 201 871	10 351 871	10 351 871	10 351 871	10 351 871	10 351 871	110 201 871	10 351 871	10 351 871	30 982 294	503 140 000
11.	Kiadások													
12.	Személyi juttatások	12 633 333	12 633 333	12 633 333	12 633 333	12 633 333	12 633 333	12 633 333	12 633 333	12 633 333	12 633 333	12 633 333	12 633 333	151 600 000
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 583 333	1 583 333	1 583 333	1 583 333	1 583 333	1 583 333	1 583 333	1 583 333	1 583 333	1 583 333	1 583 333	1 583 333	19 000 000
14.	Dologi kiadások	11 155 982	11 155 982	11 155 982	11 155 982	11 155 982	11 155 982	11 155 982	11 155 982	11 155 982	11 155 982	11 155 982	11 155 982	133 871 795
15.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	200 000	200 000	4 200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	1 800 000	200 000	200 000	4 200 000	12 000 000
16.	Egyéb működési célú kiadások	16 001 705	3 333 333	2 553 333	3 333 333	3 333 333	3 333 333	3 333 333	3 333 333	5 458 333	3 333 333	2 333 333	3 333 333	54 793 371
17.	Herutázások			2 500 000										2 500 000
18.	Felújítások	13 600 000		35 000 000			50 000 000	4 600 000	20 000 000	5 000 000				125 600 000
19.	Egyéb felhalmozási kiadások													
20.	Finanszírozási kiadások	3 774 833												3 774 833
21.	Kiadások összesen:	58 349 188	28 905 982	70 405 982	28 905 982	28 905 982	28 905 982	33 905 982	51 030 982	33 905 982	28 905 982	28 905 982	31 905 992	503 140 000
22.	Egyenleg	110 589 809	-18 554 111	39 795 889	-18 554 111	-18 554 111	-68 554 111	-23 154 111	-40 679 111	76 695 889	-18 554 111	-18 554 111	-1 923 698	

Nyírhogdány Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT
BEVÉTELEI, KIADÁSAI

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2026. évi	2027. évi	2028. évi
A	B	C	D	E
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	115 000 000	120 000 000	125 000 000
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
3.	Közhatalmi bevételek (4...+7...+10)	210 000 000	215 000 000	220 000 000
4.	Építési adó			
5.	Időegyenfordulmi adó			
6.	Iparűzési adó	210 000 000	215 000 000	220 000 000
7.	Tulajdonosi adó			
8.	Gépjárműadó			
9.	Telekadó			
10.	Egyéb közhatalmi bevétel			
11.	Működési bevételek			
12.	Felhalmozási bevételek			
13.	Működési célú átvett pénzeszközök			
14.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
15.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+2+3+11...+14)	325 000 000	335 000 000	345 000 000
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (15+16)	325 000 000	335 000 000	345 000 000

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2026. évi	2027. évi	2028. évi
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai	150 000 000	155 000 000	160 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (3+4+5)	175 000 000	180 000 000	185 000 000
3.	Beruházások	100 000 000	105 000 000	110 000 000
4.	Felújítások	75 000 000	75 000 000	75 000 000
5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2)	325 000 000	335 000 000	345 000 000
7.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6+7)	325 000 000	335 000 000	345 000 000

Általános indokolás

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-ában foglaltak szerint eljárva az ezen tervezetben szereplő önkormányzati rendeletet az alábbiak szerint indokolom:

Általános indokolás

A Képviselő-testület eredeti jogalkotói hatáskörét a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdés biztosítja, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f. pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében meghatározottak szerinti tartalommal elkészíti a költségvetéséről szóló rendeletet.

A törvényi felhatalmazást kiegészíti az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet III. fejezetében szabályozottak szerint, a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvényben megfogalmazott pénzügyi- gazdasági feltételek figyelembevételével állította össze az önkormányzat a 2025. évi költségvetéséről szóló rendeletet.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének hatályáról rendelkezik.

A 2. §-hoz

A költségvetési rendelet szerkezetét, annak bevételi- és kiadási előirányzatonkénti felépítését szabályozza, megállapítja a bevételek és kiadások főösszegét, mérlegszerűen.

A 3. §-hoz

A költségvetési rendelet részletezése.

- (1) Az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettségek.
- (2) a saját bevételek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletekből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához.
- (3) Az önkormányzat adósságot keletkeztető fejlesztési céljait részletezi a melléklet szerint.
- (4) (5) A beruházások és felújítások részletezése.
- (6) Az EU- s támogatással megvalósuló projektek részletezése.
- (7) A 2.§ (1) bekezdése szerint megállapított bevételek és kiadások szervenkénti megoszlását, éves létszám előirányzatokat, kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatokat tartalmazza a 13-20. melléklet szerint.
- (8) Adatszolgáltatás az elismert tartozásállományról.
- (9) A 2025.évi támogatások részletezése.

(10) A céljellelgű juttatások.

(11) A rendelet 24-28. mellékleteiben meghatározott több éves kihatással járó döntésekről tájékoztatás.

(12) Az általános tartalék meghatározása.

A 4. §-hoz

A költségvetés végrehajtásának szabályai. Hatáskörök, felelősség megoszlása.

Az 5.§-hoz

Az előirányzat módosítására vonatkozó szabályokat tartalmazza. A hatáskörátruházás, beszámolás szabályai.

6. §-hoz

A gazdálkodás szabályairól rendelkezik.

7. §-hoz

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése, a belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés szabályainak kialakítása.

8. §-hoz

A rendelet hatálybalépését szabályozza.

9.§- hoz

A rendelet alkalmazásának szabálya.

ELŐTERJESZTÉS

, mely készül Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő- testülete 2025. február 12. napján megtartandó rendes ülésére:

Tárgy: Előterjesztés Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő – testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet- tervezetről.

Az előterjesztést készítette és ellenőrizte: Dr. Fekete Erzsébet jegyző

Előadó: Lisovszki Tamás polgármester

Tárgyalta: Pénzügyi és Vagyonnyilatkozat Ellenőrző Bizottság, Szociális és Egészségügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő- testület!

Tisztelt Képviselő-testület!

Nyírbogdány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 16/2019.(XI.27.) önkormányzati rendeletében határozta meg a szervezeti és működési szabályait. A rendelet az eltelt időszakban több alkalommal került módosításra.

2024. június 9. napján a településen lezajlott az önkormányzati képviselő-és polgármester választás, a megválasztott Képviselő-testület az Alaptörvény rendelkezéseinek megfelelően, október 9. napján tartotta alakuló ülését.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (továbbiakban: Mőtv.) 43. § (3) bekezdése szerint: „A képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét, a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottság vagy bizottságok tagjait, az alpolgármestert, alpolgármestereket, dönt illetményükről, tiszteletdíjukról.”

Mindezek figyelembevételével az Önkormányzat jelenleg hatályos, szervezeti és működési szabályzata (továbbiakban: SZMSZ) felülvizsgálatra került.

A szabályozást áttekintve a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény és a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet alapján az átláthatóság, közérthetőség, szabályozottság érdekében új rendelet megalkotása látszott jó megoldásnak, így elkészült a rendelet tervezet, melyet a képviselő- testület áttekintve megalkothatja új Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Kérem a T. Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendeletet megalkotni szíveskedjenek.

Nyírbogdány, 2025. február 5.

Dr. Fekete Erzsébet
jegyző

Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelete Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról

[1] Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő-testülete annak érdekében, hogy az önkormányzati működésre, igazgatásra vonatkozó alkotmányos alapértékek érvényesüljenek.

[2] Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1. §

A Képviselő-testület és szervei számára a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (a továbbiakban: MötV) és más jogszabályokban meghatározott feladat, hatásköri, szervezeti, és működési előírásokat az e rendeletben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

2. §

(1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Nyírbogdány Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat)

(2) Az Önkormányzat székhelye: 4511 Nyírbogdány, Kéki utca 2., Címe: 4511 Nyírbogdány, Kéki utca 2., Működési területe: Nyírbogdány Község Közigazgatási területe.

(3) Az önkormányzati jogok gyakorlásával felruházott szervezet: Nyírbogdány Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Székhelye: 4511 Nyírbogdány, Kéki utca 2.

(4) A Képviselő-testület hivatalának megnevezése: Nyírbogdányi Polgármesteri Hivatal. Székhelye: 4511 Nyírbogdány, Kéki utca 2.

(5) A Képviselő-testület szervei:

- a) Nyírbogdány Község Önkormányzat Polgármestere (a továbbiakban: polgármester),
- b) Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Vagyonyilatközt Ellenőrző Bizottsága (a továbbiakban: Pénzügyi Bizottság),
- c) Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi Bizottsága (a továbbiakban: Szociális Bizottság),
- d) Nyírbogdányi Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal),
- e) Nyírbogdányi Polgármesteri Hivatal Jegyzője

(6) Az önkormányzati feladatok kormányzati funkció szerinti megjelölését a 3. melléklet tartalmazza.

3. §

(1) Az Önkormányzat a helyi kitüntetések és elismerő címek alapítására és adományozására önkormányzati rendeletet alkot.

(2) A kitüntetések a „Falunap” központi ünnepségének keretében kerülnek átadásra.

4. §

Az Önkormányzat testvértelepülései:

- a) Nagydobrony (Ukrajna)
- b) Dunabogdány (Magyarország)
- c) Tiszabogdány (Ukrajna)
- d) Bihar (Románia)

5. §

(1) Az Önkormányzat hivatalos honlapjának címe: www.nyirbogdany.hu

(2) Az Önkormányzat megjelenő időszakos lapjának címe: Bogdányi Híradó

(3) Az önkormányzati rendeleteket és határozatokat a jegyző 8 napos időtartamra a Polgármesteri Hivatal épületében a titkárság előterében lévő „faliújság” hirdetőfalára történő kifüggesztésével hirdeti ki. (a helyben szokásos módon). A rendelet a hirdetőfalra való kifüggesztés napján válik kihirdetetté.

(4) Az önkormányzat döntéseit és képviselő-testületnek üléseiről készült jegyzőkönyveket és döntéseket az (1) bekezdésben megjelölt honlapon is közzé teszi.

II. Fejezet

Az Önkormányzat feladat-, és hatásköre

6. §

(1) Az önkormányzat jogi személy. Az önkormányzati feladat- és hatáskörök képviselőtestületet illetik meg.

(2) A Képviselő-testület egyes hatásköreinek gyakorlását rendeletben szervezve átruházhatja.

(3) Az átruházott hatáskörök tovább nem ruházhatóak.

(4) Az átruházott hatásköröket a 2. melléklet tartalmazza.

III. Fejezet

A Képviselő-testület működése

A Képviselő-testület összehívása, vezetése

7. §

(1) A képviselő - testület tagjainak száma 7 fő (képviselők és a polgármester).

(2) A Képviselő- testület alakuló ülést, rendes ülést, vagy rendkívüli ülést tart.

(3) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, a tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testületet a Pénzügyi Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

(4) Az (3) bekezdés alkalmazásában tartós akadályoztatásnak minősül a szabadság kivételével a 30 nap időtartamot meghaladó betegség, egyéb távollét.

(5) A képviselő-testület ülésének időpontjáról - nyilvánosság biztosítása érdekében - a polgármester a meghívót az ülés tervezett időpontját megelőző 5 nappal a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján közzé teszi, valamint ugyancsak az időpontban a Nyírbogdány honlapon megjelenti.

8. §

(1) A Képviselő-testület a munkatervben meghatározott ütemezés szerint évente legalább 6 ülést tart.

(2) A Képviselő-testület üléseit a Munkatervben meghatározott – a hónap utolsó hetének, lehetőség szerint szerdai napja - naptári napokon, a munkatervben meghatározott helyszínrre kell összehívni (a továbbiakban: rendes testületi ülés).

(3) A Képviselő-testület az ülés időtartamának elhúzódása esetén dönthet arról, hogy az ülést félbeszakítja és a következő munkanapon a meg nem tárgyalt napirendek tárgyalását tovább folytatja.

Az alakuló ülésre vonatkozó szabályok

9. §

(1) Az alakuló ülésre a képviselő-testület működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni az ebben az alcímben foglalt eltérésekkel.

(2) Az alakuló ülés napirendje:

- a) A Helyi Választási Bizottság tájékoztatója a helyi önkormányzati képviselők és polgármester választás eredményéről.
- b) A képviselők és polgármester eskütétele,
- c) A polgármester illetményének és költségterítésének törvényben meghatározott mértékének megfelelő megállapítása.
- d) alpolgármester megválasztása, eskütétele
- e) alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása,

(3) Az alakuló ülésen a polgármester illetményére, költségterítésére a jegyző tesz javaslatot.

(4) Az alpolgármester titkos választását a képviselők közül az alakuló ülésen választott 3 fős bizottság bonyolítja le. A bizottság egy Elnök és két bizottsági Tagból áll.

(5) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazás előre elkészített szavazólapok kiosztásával történik. A szavazólapon szerepel az alpolgármesternek javasolt személy neve. A szavazás a jelölt neve melletti körben elhelyezett két egymást metsző vonallal történik. A szavazólapok összesítését követően a bizottság kihirdeti a szavazás eredményét.

(6) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza:

- a) a választás időpontját,
- b) a szavazáson részt vevő képviselők számát,
- c) a szavazás számszerű eredményét,

d) a bizottság elnökének és tagjainak aláírását.

(7) A titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet az alakuló ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

Munkaterv

10. §

(1) A rendes ülések tervszerű megtartása érdekében a Képviselő- testület a polgármester javaslatára féléves munkatervet határoz meg. A következő félévi munkatervet jóváhagyásra legkésőbb a júniusi, valamint a decemberi ülésre kell a Képviselő- testület elé terjeszteni.

(2) Munkatervre javaslatot tehetnek:

- a) polgármester,
- b) képviselők,
- c) jegyző.

(3) A Képviselő-testület Munkatervét a megelőző év december 31. napjáig és legkésőbb a tárgyév júniusi ülésén fogadja el.

(4) A Munkaterv tartalmazza:

- a) Az ülés tervezett időpontját,
- b) Az ülés tervezett napirendi javaslatát,
- c) Az előterjesztő megnevezése

(5) Az ülésre meg kell hívni:

- a) képviselőket,
- b) előterjesztőket,
- c) azokat a személyeket, akit az ülés meghívója megjelöl.

11. §

(1) A Képviselő-testületet összehívására vonatkozó meghívó tartalmazza az ülés

- a) tervezett időpontját,
- b) helyszínét,
- c) a napirendi javaslatot, az előterjesztők megjelölésével,
- d) az egyes napirendi pontokhoz meghívottak nevét,

(2) A meghívót az ülés tervezett időpontja előtt 5 nappal elektronikus és írásos levél formájában kell a képviselőnek és a meghívottak részére megküldeni.

12. §

(1) Sürgős, halasztást nem tűrő esetben, a 8. § (2) bekezdésben megjelölt időponttól eltérő időpontra szóban is összehívható a testületi ülés (a továbbiakban: rendkívüli ülés). Azonnali sürgősség esetén az ülés napján, ha a sürgősség indoka nem azonnali, úgy az ülést megelőző napon a képviselőt értesíteni kell (SMS, telefon, e-mail). A sürgősség okát közölni kell. Rendkívüli testületi ülésen csak az ülést összehívó által előterjesztett napirendi pontok tárgyalhatók. Rendkívüli testületi ülés keretében tárgyalt napirendi pontok vonatkozásában a bizottságok előzetes véleményezése nélkül is tárgyalhatók, kivéve a rendeletekkel kapcsolatos előterjesztéseket.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérő indok nélkül összehívott testületi ülésre a 8. § (2) bekezdésében meghatározott eljárási rend szerint kell összehívni a tagokat.

13. §

A határozatképtelen ülést 3 napon belül változatlan napirenddel kell összehívni. A napirendi javaslatához készült előterjesztéseket nem kell ismételtlen megküldeni a képviselők számára.

14. §

A Képviselő-testület az ülés időtartamának elhúzódása esetén dönthet arról, hogy az ülést félbeszakítja és a következő munkanapon a meg nem tárgyalt napirendek tárgyalását tovább folytatja.

15. §

Az ülésvezető jogkörei:

- a) megállapítja az ülés határozatképességét,
- b) javaslatot tesz az ülés napirendjére,
- c) tárgyalásra bocsátja a napirendi pontokat
- d) szünetet rendelhet el,
- e) engedélyezi a hozzászólásokat,
- f) lezárja a vitát,
- g) szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat,
- h) lezárja a napirendi pontok tárgyalását,
- i) rendre utasítja a Képviselő-testület ülését megzavaró képviselőt,
- j) bezárja az ülést.

16. §

(1) Az ülés rendjének fenntartásáról az ülésvezető gondoskodik, melynek érdekében:

- a) figyelmeztetheti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalt témától vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ,
- b) rendre utasíthatja azt, aki a Képviselő-testülethez méltatlan, az ülést zavaró magatartást tanúsít,
- c) ismétlődő rendzavarás esetén a rendbontót - kivéve a Képviselő-testület tagját - az ülés terem elhagyására kötelezheti,
- d) tárgyalási szünetet rendelhet el, mely időtartama 15 percnél hosszabb nem lehet.

(2) Az ülésvezetőnek a rend fenntartása érdekében tett intézkedésével kapcsolatban vitát nyitni nem lehet.

(3) Az ülésvezető az (1) bekezdés a)–c) pontban foglalt tevékenysége gyakorlása során nem korlátozhatja a felszólaló szabad véleménynyilvánításhoz való jogát.

17. §

(1) A Képviselő-testület ülése napirendjének tárgyalási sorrendje:

- a) polgármesteri beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről; beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról;
- b) a rendelet alkotását igénylő napirendi pontok;
- c) a határozat meghozatalát igénylő napirendi pontok;
- d) határozathozatali nem igénylő napirendi pontok (egyebek);

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben meghatározott tárgyalási sorrendtől ügyrendi javaslatra eltérhet.

(3) A hozzászólás, a hozzászólásra való jelentkezés sorrendjében történik.

(4) A napirendi pont tárgyalási sorrendje:

- a) az előterjesztő kiegészítést tehet az írásos előterjesztéshez;
- b) az előterjesztéssel kapcsolatban állást foglaló bizottság ismerteti véleményét;
- c) az előterjesztéssel kapcsolatos kérdések,
- d) vita az előterjesztéssel kapcsolatban;
- e) módosító javaslatok megtétele;
- f) döntés a módosító javaslatokról;
- g) döntés az eredeti előterjesztésben szereplő döntési javaslatról,

(5) A döntés meghozatala előtt az ülésvezető a jegyzőnek szót ad a jogszabálysértő döntés, működés jelzésére vonatkozó kötelezettség teljesítésére.

Az előterjesztések

18. §

(1) Előterjesztésnek minősül a javasolt rendelet és határozat-tervezet, a beszámoló és a tájékoztató.

(2) Az önkormányzati képviselő a Képviselő-testület ülésén írásban kezdeményezheti rendelet megalkotását vagy határozat meghozatalát. A Képviselő-testület a kezdeményezés elfogadása esetén kijelöli az előterjesztés elkészítésért felelőst és a döntés-tervezet benyújtásának határidejét.

(3) Előterjesztés benyújtására a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, a bizottságok, valamint a képviselők jogosultak.

(4) A beszámoló

- a) önkormányzati hatáskör gyakorlásáról,
- b) a Képviselő-testület valamely határozatának végrehajtásáról,
- c) a kérdések kivizsgálásáról,
- d) a Képviselő-testület és szervei működéséről,
- e) az önkormányzati feladatot ellátó szervezet tevékenységéről készíthető.

(5) A beszámoló elfogadásáról a Képviselő-testület egyszerű többséggel határozatot hoz.

(6) A tájékoztató olyan írásos információ, amely az önkormányzati döntések meghozatalát általános jelleggel támasztja alá, illetve amely a községgel kapcsolatos információkat nyújt vagy nem önkormányzati szerv tevékenységének megismerését segíti elő.

(7) A testületi ülésre az előterjesztés kizárólag írásban kerülhet benyújtásra. Indokolt vagy halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek és/vagy a határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását, illetve a szóbeli előterjesztést.

(8) Az előterjesztések döntési javaslatainak törvényességét a jegyző előzetesen véleményezi, az előterjesztés jogszabályba ütközésének tényét a Képviselő-testület fclé előzetesen jelzi.

(9) Az előterjesztő a napirendi pont vitájának lezárásáig az előterjesztését – az erre irányuló külön szavazás nélkül – visszavonhatja.

19. §

(1) Halaszthatatlan döntést igénylő ügyben a sürgősségi indítványt írásban, a sürgősség tényét megindokolva, legkésőbb a testületi ülést megelőző munkanapon 14 óráig a polgármesterhez kell írásban benyújtani.

(2) Sürgősségi indítványt tehetnek a testület tagjai és a jegyző.

(3) A sürgősségi indítvány elfogadásáról vagy elutasításáról a Képviselő-testület minősített többséggel határoz.

(4) A sürgősségi indítványt - amennyiben napirendre kerül - a Képviselő-testület a meghívóban közölt napirend előtt tárgyalja.

(5) Két vagy több elfogadott sürgősségi indítvány esetén tárgyalásuk sorrendjét a benyújtásuk időrendi sorrendje határozza meg.

(6) Ha a Képviselő-testület nem állapít meg sürgősséget, az ügyet egyszerű napirendi javaslatként kell kezelni.

Kérdések

20. §

(1) A kérdés önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítő jellegű felvetés vagy tudakozódás.

(2) A kérdésekre legfeljebb 2 percet, a válasza legfeljebb 3 percet kell biztosítani.

Napirend előtti felszólalás

21. §

(1) A képviselő-testületi ülésen rendkívüli ügyben a tárgyalás megkezdése előtt bármely képviselő 4 perc időtartamban felszólalhat. A napirend előtti felszólalási igényt a tárgy megjelölésével az ülés megkezdése előtt legalább 10 perccel korábban kell közölni az ülés vezetőjével.

(2) Amennyiben az ülésvezető szerint a megjelölt tárgy nem minősül rendkívüli ügynek, és ezért a napirend előtti felszólalás lehetőségét megtagadja, a képviselő igényéről a testület (vita nélkül) egyszerű szótöbbséggel dönt.

(3) Észrevétel céljából az, aki személyében érintett, továbbá az ülés vezetője kétperces hozzászólásra kérhet szót.

(4) A felszólalás felett vitának és határozathozatalnak nincs helye.

A vita

22. §

(1) Az ülésvezető a napirendi pontok sorrendjében – a napirendhez tartozó bizottsági szavazati arány ismertetését követően - minden előterjesztés felett külön - külön nyit vitát, melynek során:

- a) az előterjesztő a napirendhez a vita előtt szóban kiegészítést tehet.
- b) az előadóhoz a Képviselő-testület tagjai, a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel, amelyre az előadó köteles rövid választ adni.
- c) a vélemények ismertetését megelőzően, - amennyiben a napirendi ponthoz van – a bizottsági elnökök jogosultak véleményüket elsőként ismertetni.

(2) A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A felszólalás időtartama témánként és napirendenként legfeljebb 5 perc. Ugyanazon napirend keretében az egyszeri ismételt felszólalás időtartama a 2 percet nem haladhatja meg. Az idő túllépése miatt az ülésvezető megvonhatja a szót a felszólalótól.

(3) Ügyrendi kérdésekben, azaz az ülés vezetésével, rendjével összefüggő, valamint az éppen tárgyalt ügy tárgyalási módjára, vagy a vita egészére vonatkozóan bármely képviselő, polgármester, illetve a jegyző soron kívül szót kap - legfeljebb 2 percre - és javaslatot tehet. Az ügyrendi javaslatról a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

(4) Az önkormányzati bizottság bármely előterjesztéshez - az ezekhez benyújtott módosító javaslatokat is értékelő - ajánlást nyújthat be a Képviselő-testülethez.

(5) A rendelet-tervezetek tárgyalása során az ülésen tett nagyobb (kettőnél több) módosító javaslatokat - az ülés megkezdéséig - írásban kell benyújtani az előterjesztő személyéhez.

(6) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a települési képviselő a módosító javaslatát a vita be zárásáig megváltoztathatja, és a szavazás megkezdéséig azt bármikor vissza is vonhatja.

(7) Az ülésvezető hozzászólást engedélyezhet az ülésen megjelent hallgatók részére két perc időtartamra.

(8) Tájékoztató jellegű napirendek esetén vitát akkor kell nyitni, ha azt a polgármester vagy a jelenlévő képviselők egyharmada kezdeményezi.

A szavazás

23. §

(1) A napirend előterjesztője a szavazás megkezdése előtt nyilatkozhat arra vonatkozóan, hogy az elhangzott javaslatokkal, módosításokkal egyetért-e. Amennyiben egyetért valamely javaslattal, módosítással, amellyel szemben nincs más ellentétes javaslat vagy módosítás, arról nem kell a Képviselő-testületnek külön szavaznia.

(2) Az ülésvezető az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott döntési javaslatokat – kivéve az (1) bekezdésben foglaltakat - egyenként bocsátja szavazásra. Először a módosító és kiegészítő indítványokról dönt az elhangzás sorrendjében a testület. A módosító indítványok elfogadásához az eredeti javaslat elfogadásához szükséges szavazati arány szükséges.

(3) A polgármester az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott döntési javaslatokat, úgy bocsátja szavazásra, hogy az, az előterjesztés vagy a módosító javaslatok elfogadására irányuljon. Amennyiben a javaslat megkapja a megválasztott, illetve a jelenlévő képviselők elfogadáshoz szükséges megfelelő számú igen szavazatát, a testület elfogadja a javaslatot és a javaslatból döntés lesz. Ha a javaslat nem kapja meg a megválasztott, illetve a jelenlévő képviselők elfogadáshoz szükséges igen szavazatát, a testület nem fogadja el a javaslatot, és az nem emelkedhet döntéssé.

(4) Az alternatívákat tartalmazó döntési javaslatok esetében, ha bármelyik javaslat a szavazás során megkapta az elfogadáshoz szükséges megfelelő számú igen szavazatot, úgy a többi javaslatot nem kell szavazásra bocsátani.

(5) A Képviselő- Testület döntéseit - ha jogszabály vagy az SZMSZ másként nem rendelkezik - nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel (jelenlévők több, mint felének igen szavazata) hozza.

(6) A szavazás kézfelemeléssel történik. A képviselők „igen” vagy „nem”, illetve „tartózkodás” szavazattal vesznek részt a szavazásban.

(7) Az Mőtv-ben foglaltakon túl név szerinti szavazást kell tartani -az ügyrendi kérdések kivételével -:

- a) a közbeszerzési eljárások eredményéről
- b) bármelyik képviselő indítványára, amelyről a Képviselő-testület - vita nélkül - egyszerű szótöbbséggel dönt.

(8) A (7) bekezdésben meghatározott szavazás esetén a polgármester ABC sorrendben felolvassa a képviselő-testület nevét. A név elhangzása után a tagok „igen”-nel, „nem”-mel szavaz, vagy tartózkodik. A szavazás eredményét az ülésvezető hirdeti ki. A névsort, mely a leadott szavazatokat tartalmazza, a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

(9) Minősített többség - a megválasztott képviselők több mint felének - szavazata szükséges az Mőtv. 50. §-ban meghatározottakon túl az alábbi ügyekben:

- a) Képviselő-testület hatáskörének átruházásához, az átruházott hatáskörben hozott döntés
- b) megváltoztatásához,
- c) díszpolgári cím, kitüntetés adományozásához,
- d) hitelfelvételhez,
- e) forgalomképes, forgalomképtelen, korlátozottan forgalomképes önkormányzati vagyronról való rendelkezéshez,
- f) településszerkezeti terv jóváhagyásához,
- g) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásához,
- h) az önkormányzat tulajdonosi érdekeltségébe tartozó gazdasági társasága vagy egyéb gazdálkodó szervezetének ügyeiben való határozat meghozatalához
- i) önkormányzat önként vállalt feladataival kapcsolatos döntésekhez
- j) közbeszerzéssel összefüggő döntésekhez,
- k) költségvetést érintő döntésekhez.

(10) A Képviselő-testület - a szavazati arányok rögzítésével - alakszerű határozat nélkül dönt:

- a) a meghívóban nem szereplő napirend(ek) tárgyalásáról vagy napirendnek az ülés napirendjéről való levételéről,
- b) nyilvános képviselő-testületi ülésre jelölt napirend(ek)nek zárt ülésen való tárgyalásáról,
- c) napirend tárgyalása lezárásának kezdeményezéséről,
- d) határozat- (rendelet-) tervezet módosítására, kiegészítésére irányuló javaslatról,
- e) titkos szavazás elrendeléséről,
- f) felvilágosítás kérés írásbeli megtételéről,
- g) tájékoztató tudomásul vételéről,
- h) ügyrendi kérdésekről,
- i) feladat-meghatározást nem tartalmazó előterjesztések elfogadásáról.

(11) Amennyiben egy javaslat nem kapja meg az elfogadásához szükséges szavazati arányt ügyrendi javaslatra, akkor a képviselő-testület elutasító döntés hoz, szünet elrendelése után az ülésvezető újból szavazásra bocsáthatja a javaslatot.

(12) Ha a Képviselő-testület a (11) bekezdésben szabályozott eljárásában újból elutasító döntést hoz, az eredeti javaslatot a legközelebbi ülésére ismételten napirendre kell tűzni, ha a döntésre törvényi kötelezettség teljesítése miatt van szükség.

A titkos szavazás

24. §

(1) A titkos szavazást a Képviselő-testület az Möt. 46. § (2) bekezdésben és más jogszabályban meghatározott ügyekben tarthat.

(2) A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon és urna igénybevételével történik. Titkos szavazáskor minden szavazásra jogosult képviselő-testületi tag borítékot és olyan szavazócédulát kap, amelyen az eldöntendő kérdés olvasható, alatta pedig egy sorban a következő három válaszlehetőség van feltüntetve: „igen”, „nem”, „tartózkodom”. Mindhárom válaszlehetőség alatt található egy-egy szavazásra szolgáló kör. A szavazásra jogosult képviselő-testületi tagnak a döntését félreérthetetlenül kell jelölnie a válaszához tartozó körbe rajzolt egymást metsző két vonallal (X vagy + jellel). Ezt követően a szavazócédulát borítékba kell helyezni. A szavazócédulát tartalmazó borítékot a szavazóurnába kell helyezni, melyet előzetesen a szavazatszámoló bizottság tagjai ellenőriztek és lezártak.

(3) A titkos szavazást a Pénzügyi Bizottság bonyolítja le. E feladat ellátása során a Pénzügyi Bizottság

- a) ismerteti a szavazás módját, és elkészíti a szavazólapokat
- b) összeszámolja a szavazatokat, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát
- c) a szavazásról jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza:
- d) a szavazás helyét, napját
- e) a bizottság jelenlévő tagjainak nevét és tisztségét
- f) a szavazás során felvetődött körülményeket
- g) a szavazás során a bizottság megállapításait és a hozott határozatait
- h) a szavazás eredményét
- i) a szavazásról készített jegyzőkönyvet a bizottság tagjai aláírják
- j) a szavazás eredményéről a bizottság elnöke jelentést tesz a Képviselő-testületnek.

A Képviselő-testület alakszerű döntései

25. §

(1) Képviselő-testület határozatainak számozását évente újratekdi. A határozatok számozása folyamatos. A határozatok számozására pozitív egész arab számokat kell alkalmazni.

(2) A határozat megjelölése tartalmazza:

- a) a Képviselő-testület megnevezését,
- b) a „határozata” kifejezést
- c) a határozat meghozatalának évét, hónapját és napját,
- d) a határozat címét.

(3) A határozat megjelölése: NYÍRBOGDÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/..... (.....) számú határozata

(4) A határozat az (2) bekezdésben foglaltakon túl tartalmazza:

- a) a Képviselő-testület döntését
- b) a végrehajtására szolgáló határidő és a végrehajtásáért felclős megnevezését.

(5) E §-ban foglaltakat az önkormányzati hatósági ügyekben hozott határozatokra az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény rendelkezéseivel összhangban kell alkalmazni.

(6) A rendeletekről és határozatokról a jegyző nyilvántartást vezet.

(7) A rendeleteket és határozatokat a kivonatok elkészítését követő 3 napon belül el kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek és szervezeteknek.

(8) A rendeleteket elektronikus úton haladéktalanul hozzáférhetővé kell tenni.

(9) A rendeleteket és határozatokat a község honlapján közzé kell tenni.

(10) Az önkormányzati rendeleteket és határozatokat a jegyző - a helyben szokásos módon - a Polgármesteri Hivatal épületében található hirdetőtáblára történő kifüggesztésével hirdeti ki.

A rendeletalkotás szabályai

26. §

(1) A rendelet-tervezetet a polgármester irányításával a jegyző készíti el. Megbízható az előkészítéssel a tárgy szerint illetékes bizottság, idciglencs bizottság, továbbá külső szakértő is. Szakértő bevonására a polgármester, kivételes esetekben a jegyző tesz javaslatot.

(2) A polgármester, a jegyző, az alpolgármester, a bizottságok elnökei az előkészítést és véleményezést követően a rendelet-tervezeteket indoklással és az előzetes hatásvizsgálattal együtt a Képviselő-testület elé terjesztik.

(3) A Képviselő-testület által elfogadott rendclct hiteles, végleges szövegét a jegyző szerkeszti meg.

(4) A jegyző évenként - illetve jogszabályváltozás esetén soron kívül - gondoskodik a hatályos önkormányzati rendeletek felülvizsgálatáról, azok Képviselő-testület elé terjesztéséről.

Jegyzőkönyv

27. §

(1) A Képviselő-testület üléséről 2 példányos jegyzőkönyvet kell készíteni, az Möt. 52. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően. A Képviselő-testület üléséről a jegyzőkönyv 1 példányát a lakosság tájékoztatása érdekében a Polgármesteri Hivatalban kell elhelyezni a testületi üléstől számított 15 napon belül, valamint ezzel egy időben a vonatkozó jogszabályok betartásával az Önkormányzat hivatalos honlapján a www.nyirbogdany.hu-n megjeleníteni. A nyílt ülésen elhangzottakról videó felvételt kell készíteni, amit a jegyzőkönyv mellékleteként kell dokumentálni. A nyílt ülésen elhangzottakról készült videó felvételt, valamint a Pénzügyi Bizottsági és a Szociális Bizottsági nyilvános üléseikről készült videó felvételt a vonatkozó jogszabályok betartásával a

YouTube oldalon, a testületi és a bizottsági ülésektől számított 15 napon belül, időrendi sorrend betartása mellett kell megjeleníteni.

(2) A jegyzőkönyvbe való betekintést, valamint egyes napirendi pont tárgyalásáról szószerinti kivonat készítését írásban a jegyzőnél lehet kezdeményezni. A jegyzőkönyv a polgármesteri hivatalban munkaidőben - előre egyeztetett időpontban - tekinthető meg. A jegyzőkönyvről készült másolat, valamint szószerinti kivonat kiadásának rendjét és díját a polgármesteri hivatal belső szabályzata határozza meg.

28. §

(1) A Képviselő-testület üléséről hangfelvétel készül.

(2) A hangfelvételek megismerésére a jegyzőkönyv megismerésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A közmeghallgatás

29. §

(1) A Képviselő-testület évente egy alkalommal, a településen és a gyártelepi településrészen is közmeghallgatást tart. A közmeghallgatás meghívóját a polgármester a közmeghallgatás tervezett időpontja előtt 5 nappal a településen elhelyezett hirdetőtáblákon, valamint az önkormányzat honlapján közzéteszi.

(2) A közmeghallgatás alkalmával az állampolgárok és a településen működő társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szerveződések képviselői közérdekű ügyben a Képviselő-testülethez, az egyes települési képviselőkhez és a jegyzőhöz kérdéseket intézhetnek, illetve közérdekű javaslatot tehetnek.

(3) A felszólalás időtartama legfeljebb 5 perc. Ugyanazon személy egyszeri ismételt felszólalásának időtartama a 2 percet nem haladhatja meg. Az idő túllépése miatt a polgármester megvonhatja a szót a felszólalótól.

(4) A közmeghallgatáson megválaszolatlanul maradt kérdést, kezdeményezést, javaslatot a tárgy szerint illetékes bizottság, a polgármester vagy a jegyző soron kívül megvizsgálja, annak eredményéről legfeljebb 15 napon belül az érintettet írásban, a Képviselő-testületet pedig a következő rendes ülésén tájékoztatja.

(5) A közmeghallgatáson elhangzott, nem a Képviselő-testület és szerveit érintő feladat - és hatáskörbe tartozó kérdéseket, észrevételeket a jegyző 3 napon belül továbbítja a hatáskörrel rendelkező illetékes szervhez.

(6) A közmeghallgatásról külön jegyzőkönyv készül.

IV. Fejezet

A Képviselő és a Képviselő-testület szervei

30. §

(1) A képviselő távollétének okát legkésőbb a bizottsági ülés és a testületi ülés napján 8 óráig a polgármesternek szóban vagy írásban köteles jelezni. A távollétról szóló írásbeli igazolást - a

tiszteletdíj számfejtését megelőző napig - a jegyzőnek be kell nyújtani. A hiányzásokat a jegyző tartja nyilván.

(2) A képviselő köteles az adott ügyben az érintettségét a napirendi pont vitájának megkezdéséig az ülés vezetője részére bejelenteni, amennyiben személyes érintettségét nem jelenti úgy az ülést követő hónapban a tiszteletdíjak számfejtésekor az érintett képviselőre az igazolatlan távollévőkre vonatkozó – önkormányzati rendeletben szabályozott - jogkövetkezményeket kell alkalmazni.

31. §

(1) A Képviselő-testület döntéseinek előkészítése, a döntések végrehajtásának szervezése és ellenőrzése érdekében, meghatározott önkormányzati feladatok ellátására a (2) bekezdésben meghatározott állandó bizottságokat hoz létre.

(2) A Képviselő-testület bizottságai és azok tagjainak összlétszáma:

- a) Pénzügyi Bizottság 5 fő képviselő
- b) Szociális Bizottság 5 fő képviselő

(3) A Képviselő-testület egy-egy meghatározott feladat ellátására ideiglenes (eseti) bizottságot hozhat létre egyszerű szótöbbséggel elfogadott határozatával. Létszámát és működésének időtartamát a létrehozáskor állapítja meg. Működésére az állandó bizottságokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(4) A bizottság ülését az elnök hívja össze. Az ülést az elnök, vagy az általa megbízott személy vezeti.

(5) A bizottság üléséről jegyzőkönyv készül, a jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és a bizottsági ügyrendben kijelölt tag írja alá. A jegyzőkönyvvezetésre és az ülésre a Képviselő-testület ülésére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(6) A bizottság a belső működési szabályait az MÖtv. és az SZMSZ keretei között maga állapítja meg.

32. §

(1) A bizottság átruházott hatáskörben hozott döntését alakoszerű határozatba foglalja, melyet a bizottság elnöke ír alá.

(2) A bizottságok a részükre átruházott hatáskörben megállapított feladat ellátásához rendelt pénzügyi keret felhasználásáról önállóan döntenek. A Képviselő-testület részére utólag beszámolási kötelezettséggel tartoznak.

(3) A bizottságok általános és különös feladatait, valamint az átruházott hatáskörök jegyzékét az 1. melléklet határozza meg.

A polgármester

33. §

(1) A község polgármestere megbízatását főállásban tölti be. Ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket jogszabályok és a Képviselő-testület részére meghatároz.

(2) A polgármester illetményére és bérfejlesztésére a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

(3) A polgármester kötetlen munkaidőben látja el feladatait.

(4) A polgármester minden héten, a keddi munkanapokon 13 órától 16 óráig lakossági fogadóórát tart a Polgármesteri Hivatalban.

(5) Amennyiben a Képviselő-testület - határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt - két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester testületi hatáskörbe tartozó kötelezettségvállalással járó és az Mőtv. 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével - döntést hozhat. A polgármester a döntésről a Képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja.

(6) A polgármester 1.000.000.-ft/kötelezettségvállalás értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről, a döntést követő ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

(7) A polgármester a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, testületi hatáskörbe tartozó kötelezettségvállalással járó és az Mőtv. 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan Képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben.

(8) Az (5)–(6) bekezdésben meghatározott feltételek fennállása esetén a polgármester dönthet az alábbi halaszthatatlan ügyekben:

- a) önkormányzati saját forrást nem igénylő pályázatok benyújtása esetén, legfeljebb 30 millió forint értékhatárig, ha a pályázati határidő a következő ülésig lejár,
- b) az önkormányzati vagyon megóvása érdekében szükséges élet, és vagyonbiztonságot veszélyeztető helyzet esetében, ha annak elhárítása miatt intézkedést kell hozni.

34. §

(1) A Képviselő-testület tagjai közül egy fő alpolgármestert választ, aki társadalmi megbízatású látja el tisztségét.

(2) Az alpolgármester feladatait a polgármester határozza meg.

A jegyző

35. §

(1) A jegyző ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket jogszabályok és a Képviselő-testület részére meghatároz.

(2) A jegyző, minden héten, hétfői napon 13 órától 16 óráig lakossági fogadóórát tart.

(3) A jegyző kötetlen munkaidőben látja el feladatait.

(4) A jegyzői tisztség betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatása esetére - legfeljebb hat hónap időtartamra – a Polgármesteri Hivatal legmagasabb iskolai végzettségű gazdasági ügyintézője látja el a jegyzői feladatokat.

A Polgármesteri Hivatal

36. §

(1) A Polgármesteri Hivatal jogállását, részletes feladatait, működési rendjét - az e rendeletben szabályozott eljárási rend szerint jóváhagyott - saját SZMSZ-e tartalmazza.

(2) A hivatal általános munkarendje:

- a) Hétfő, Kedd, Szerda, Csütörtök: 7.30 – 16.00 óra
- b) Péntek: 7.30 – 13.30 óra

(3) A Polgármesteri Hivatal általános ügyfélfogadási rendje:

- a) Hétfő, Kedd, Szerda: 8.00-16.00 óra
- b) Péntek: 8.00-12.00 óra

(4) A Polgármesteri Hivatal minden szerdai nap 12.30 – 14.30 óra között kihelyezett ügyfélfogadást tart a Gyártelep településrészen, a Közösségi Ház irodahelyiségében.

(5) A Közszolgálati Tisztviselők Napja a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői és munkavállalói számára minden év július 1. napja - amennyiben ez a nap munkaszüneti vagy ünnepnapra esik, úgy az azt követő 1. munkanap - fizetett munkaszüneti szabadnap.

(6) A Képviselő-testület Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők és munkavállalók számára évente két alkalommal igazgatási szünetet rendel el augusztus hónap első teljes hetének és az azt megelőző hétnak a munkanapjain, valamint december hónap utolsó 4 munkanapján, és január hónap első munkanapján.

V. Fejezet

A Roma Nemzetiségi Önkormányzattal való együttműködés szabályai

37. §

(1) Az Önkormányzat a megyében működő, a települési, területi és országos nemzetiségi Önkormányzat részéről érkező kezdeményezéseket a Szociális Bizottságnak adja át véleményezésre. A Bizottság a kezdeményezéssel kapcsolatban 30 napon belül alakítja ki álláspontját és terjeszti a Képviselő-testület elé. A Képviselő-testület a Bizottság véleményének megérkezését követő ülésén dönt.

(2) Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat jogszabályban meghatározott véleményezési jogkört biztosítja a nemzetiségi önkormányzatnak.

(3) A nemzetiségi önkormányzat véleményét a polgármester kéri ki a döntés meghozatala előtt.

(4) A nemzetiségi önkormányzat jogszabályban meghatározott egyetértési jogát a polgármester kéri ki a jogszabályban meghatározott határidő figyelembevételével.

(5) A településen működő roma nemzetiségi önkormányzattal való együttműködés során a kezdeményezések kezelésére az (1) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni.

VI. Fejezet

Záró rendelkezések

38. §

Hatályát veszti a Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2019. (XI. 27.) önkormányzati rendelet.

39. §

Ez a rendelet 2025. március 1-jén lép hatályba.

Pénzügyi és Vagyonyilatközzat Ellenőrző Bizottság feladatai:

- Magyarország Helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 37.§-ban meghatározott összeférhetetlenség kivizsgálása.
- Magyarország Helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. §. (1)-(5) bekezdésében szabályozott vagyonyilatközzatok nyilvántartása, ellenőrzése hatáskörét.
- Véleményezi az éves költségvetési javaslatot, és végrehajtásáról szóló beszámolókat tervezeteit,
- Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonyváltozás (vagyonynövekedés - csökkenés) alakulását, értékeli az előidéző okokat,
- Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését,
- Előzetesen véleményezi a költségvetési átcsoportosításokat,
- Javaslatot tesz helyi adó megállapítására,
- Véleményezi az önkormányzat vállalkozási tevékenységére készített javaslatot,
- Véleményt nyilvánít az önkormányzati törzsvagyony korlátozottan forgalomképes vagyonytárgyak feletti rendelkezésre irányuló javaslatról,
- Figyelemmel kíséri az intézmények pénzügyi gazdálkodását,

Szociális, Egészségügyi Bizottság feladatai:

- Előzetesen véleményezi az egészségügyi és szociális kérdések megoldására fordítandó költségvetési összegek átcsoportosítására vonatkozó javaslatot,
- Javaslatot dolgoz ki a szociális ellátottság javítására,
- Folyamatosan figyelemmel kíséri és elemzi a megváltozott munkaképességűek számának, valamint a létminimum határán élők számának alakulását, helyzetük javítására intézkedéseket kezdeményez,
- Véleményezi a szociális és egészségügyi célra fordítható előirányzatokat,
- Folyamatosan értékeli a foglalkoztatás helyzetét,
- Dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati hatósági ügyekben, önkormányzati segély és rendkívüli gyermekvédelmi támogatás megállapításában
- véleményezi az egészségügyi és szociális témákban készített testület elé kerülő beszámolókat, előterjesztéseket,
- Közreműködik az roma nemzetiség felzárkóztatásával összefüggő önkormányzati feladatok megvalósításában,
- Előzetesen véleményezi az oktatási, közművelődési kérdések megoldására fordítandó költségvetési összegek átcsoportosítására vonatkozó javaslatot,
- Véleményezi az oktatási, közművelődési intézmények költségvetési támogatását,
- Véleményezi az oktatási, közművelődési témákban készített, testület elé kerülő beszámolókat, előterjesztéseket,
- Figyelemmel kíséri és segíti a község sportéletét.

A bizottságokra átruházott hatáskörök

Pénzügyi Bizottság

1) A polgármester vonatkozásában gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.

Szociális Bizottság

települési támogatás, rendkívüli települési támogatás,

A polgármesterre átruházott hatáskörök

A Polgármester dönt:

A településképi eljárásában az engedélyezésről

közzétevés

a közterület-használat engedélyezése megállapítása tárgyában.

d.) Engedélyezi a város címerének felhasználását, illetve forgalomba hozatalát, valamint forgalomba hozatal céljából való előállítását.

Nyírbogdány Község Jegyzőjére átruházott hatáskörök

közútkezelői hatáskör ellátása során felmerülő kérdések

házzám megállapítás

közösségelleni magatartást tanúsító személlyel szembeni eljárásban való döntéshozatal

Nyírbogdány Község Önkormányzat szakágazati besorolása,

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

011210 Az államháztartás igazgatása, ellenőrzése

011220 Adó- vám- és jövedéki igazgatás

013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások

013320 Köztemető-fenntartás és - működtetés

013330 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés

013340 Az állami vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

013370 Informatikai fejlesztések, szolgáltatások

013390 Egyéb kiegészítő szolgáltatások

016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

021020 Védelmi képesség fenntartása, fejlesztése, honvédelmi felkészítés

031010 Közbiztonság, közrend igazgatása

031030 Közterület rendjének fenntartása

032020 Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek

041210 Munkaügy igazgatása

041232 Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

041236 Országos közfoglalkoztatási program

041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram

042110 Mezőgazdaság igazgatása

042130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
042180 Állat-egészségügy
044310 Építésügy igazgatása
045120 Út, autópálya építése
045140 Városi és elővárosi közúti személyszállítás
045150 Egyéb szárazföldi személyszállítás
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045161 Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
045170 Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
047120 Piac üzemeltetése
047410 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása
051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
051050 Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk
063020 Víztermelés, - kezelés, - ellátás
063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
064010 Közvilágítás
066010 Zöldterület-kezelés
066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111 Háziorvosi alapellátás
072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás
072210 Járó-betegek gyógyító szakellátása
072311 Fogorvosi alapellátás
072450 Fizioterápiás szolgáltatás
074011 Foglalkozás- egészségügyi alapellátás

074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032 Ifjúság- egészségügyi gondozás
081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
081071 Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
082030 Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)
082044 Könyvtári szolgáltatások
082091 Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092 Közművelődés- hagyományos közösségi, kulturális értékek gondozása
086020 Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetés
086030 Nemzetközi kulturális együttműködés
086090 egyéb szabadidős szolgáltatás
091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091130 Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
092120 Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
091220 Köznevelési intézmény 1-4 évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
096015 gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025 munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
101221 Fogyatékkal élők nappali ellátása
102031 Idősek nappali ellátása
102032 demens betegek nappali ellátása
104030 Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
104035 Gyermekekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

104036 Munkahelyi étkeztetés gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben
104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
104042 család-és gyermekjóléti szolgáltatások
106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052 Házi segítségnyújtás
107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok
107090 Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok
109010 Szociális szolgáltatások igazgatása

2./ Önkormányzati feladatok TEÁOR szerint:

55.20 Üdülési célú és egyéb rövid távú szálláshely-szolgáltatás
93.11 Sportlétesítmény működtetése
56.21 Rendezvényi étkeztetés
56.22 Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás
56.30 Italszolgáltatás
56.11 Éttermivendéglátás
56.12 Mozgó vendéglátás
47.27 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem
73.11 Reklámügynöki tevékenység
75.00 Állat-egészségügyi ellátás (Gyepmesteri tevékenység)
38.11 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
38.12 Veszélyes hulladék gyűjtése (Állati hulladéklerakó működtetése)
93.29 M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység

85.51 Sport-, szabadidős képzés
86.99 M.n.s. egyéb humán-egészségügyi ellátás

Végső előterjesztői indokolás

1-5.§

Az általános rendelkezések között kell meghatározni az önkormányzat hivatalos megnevezését és székhelyét, működési területének megnevezését. Amennyiben az önkormányzat önálló hivatallal rendelkezik, annak megnevezése szükséges (Mötv. 84. § (2) bek.). Itt kap helyet az önkormányzat szerveinek megnevezése is. Az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják. (Mötv. 41. § (2) bek.) Az általános rendelkezések között kerül meghatározásra az önkormányzat jelképei, társadalmi, nemzetközi kapcsolatai, az önkormányzat működésének nyilvánosságára vonatkozó rendelkezések.

6.§

A képviselő-testület – az Mötv. 42.§-ában meghatározott kivételekkel - hatásköréit a polgármesterre, a bizottságra, a jegyzőre, a társulására ruházhatja át, melyet az SZMSZ mellékletei tartalmaznak.

7-9.§

A képviselő- testület működésének szabályai, a képviselők száma, a polgármester, alpolgármester akadályoztatása esetén az ülés összehívására, vezetésére jogosult meghatározása.

Az ülések száma, megtartásának időpontja meghatározása.

Az alakuló ülésre vonatkozó szabályok.

10-29.§

Az átgondolt működés érdekében célszerű megtervezni a testületi üléseket, ezért az SZMSZ tartalmazza a munkatervre vonatkozó részletszabályokat.

A meghívó tartalmi és formai követelményei.

Az SZMSZ rendelkezik a képviselő-testület összehívásának módjáról (Mötv. 45.§). A szóbeli meghívás kivételes, ennek feltételei szintén rögzítésre kerültek.

Az ülések előkészítésével összefüggésben meghatározásra került a testületi ülésre meghívandók köre. A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában határozza meg, mely önszerveződő közösségek képviselőit illeti meg tevékenységi körükben tanácskozási jog a képviselő-testület és bizottsága ülésein (Mötv. 53.§ (3) bek.).

Az SZMSZ-ben került meghatározásra az előterjesztések tartalmi és formai követelményei, a benyújtás módja, határideje. Az SZMSZ rendelkezik arról, hogy ki nyújthat be előterjesztést a képviselő-testülethez. Külön kell meghatározni azokat az ügyeket, amelyekben csak valamely bizottság készíthet előterjesztést, illetve az előterjesztés csak meghatározott bizottság állásfoglalásával nyújthatók be a képviselő-testületnek. (Mötv. 59. § (2) bek., SZMSZ 15.§ (6) bekezdés – munkatervben rögzítve.)

A szabályozás része az egyes indítványok sürgősségi tárgyalásának meghatározása is (milyen esetekben lehet ilyen indítványt benyújtani, milyen formában kell előterjeszteni).

Az Mötv. 46. § (1) bekezdése szerint a képviselő-testület ülése nyilvános, rögzítésre került a nyilvánosság biztosításának módja és a zárt ülésre és adatvédelemre vonatkozó szabályok.

Meghatározásra került a vita részletes menete, a módosító/kiegészítő javaslatok benyújtásának módja, a hozzászólások időkorlátja.

A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában meghatározza a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezményeit (Mötv. 49.§ (2) bek.).

Az SZMSZ rögzíti a szavazás menetének részletszabályait. Az Mötv. 50. §-ában foglalt felhatalmazás alapján meghatározásra kerültek azon tárgykörök, amelyekhez a képviselő-testület minősített többsége szükséges.

Az Mötv. értelmében meg kellett határozni az SZMSZ-ben azokat az ügyeket, amelyekben a polgármester döntést hozhat akkor, ha a képviselő-testület, határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – ugyanazon ügyre vonatkozóan két egymást követő alkalommal – nem hozott döntést. A döntésről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatni köteles (Mötv. 68. § (2) bek.). Tartalmazza továbbá azokat az ügyeket, amelyekről a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan esetekben (Mötv. 68. § (3) bek.).

Az Mötv. 48- 49. §-ai alapján a név szerinti szavazás eseteiről, a titkos szavazás módjáról és a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezményeiről az SZMSZ rendelkezik.

Az ülésvezető (polgármester) teendői a tanácskozás rendjének fenntartásával kapcsolatban – azaz SZMSZ-ben biztosított jogosítványok – kétirányúak lehetnek. Egyrészt a testületi ülésen meghívóval résztvevők (képviselők, tanácskozási joggal résztvevők, más meghívottak), másrészt az ülésen megjelent választópolgárok (hallgatóság) – az ülés rendjét zavaró – magatartásához kapcsolódnak.

Az SZMSZ-be rögzítésre került a rendeletek megalkotására vonatkozó eljárási szabályok: a tervezet elkészítésére, a rendelet megalkotására és hatályosulásának vizsgálatára vonatkozóan. Az előzetes hatásvizsgálat és az indokolási kötelezettséget a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény és a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzétételé során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet tartalmazza.

Az SZMSZ szabályozza az önkormányzat döntéseivel kapcsolatos formai követelményeket és az Möt. 51. § (2) bekezdése alapján rendelkezik a rendeletek kihirdetésének módjáról (helyben szokásos mód meghatározása).

A jegyzőkönyvre és zárt ülésre vonatkozó részletszabályok az Möt.-vel, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény és az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendelettel összhangban került meghatározásra.

A közmeghallgatás részletszabályai kerültek rögzítésre, összhangban az Möt.-vel.

30-36.§

Az SZMSZ rendelkezik a képviselő jogairól, kötelezettségeiről a polgármester képviselő-testület működésével összefüggő feladatairól, a bizottságok működésével kapcsolatos feladatairól, a polgármesteri hivatalt érintő feladatairól. A polgármesterre átruházott hatáskörök az SZMSZ mellékletében kerültek rögzítésre.

Rögzítésre került a bizottságok működésének egyes részletszabályai azzal, hogy az Möt. 60. §-a alapján a bizottság működésére, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

Az SZMSZ-ben kell rendelkezni a jegyző jogszabálysértés (működés, döntés) jelzésére irányuló kötelezettségéről (Möt. 53. § (1) bek. k) pont), melyet az SZMSZ 17.§ (5) bekezdése rögzít.

Az SZMSZ rendelkezik a jegyző akadályoztatása esetére a jegyzői feladatok ellátásának módjáról, mely biztosítja az önkormányzati (igazgatási) munka folyamatosságát.

A Polgármesteri Hivatalra vonatkozó szabályozás.

Az SZMSZ-ben 1. mellékletében kijelölésre került az a bizottságot, amely a vagyonynyilatkozatok vizsgálatát, nyilvántartását, ellenőrzését végzi (Möt. 39. § (3) bek., 57. §(2) bek.) és amely az összeférhetlenséggel kapcsolatos feladatokat látja el (Möt. 37. § (1)-(2) bek.).

37.§

Az SZMSZ szabályozza a nemzetiségi önkormányzattal való együttműködés szabályait. A nemzetiségi kezdeményezések eljárási szabályait.

38-39.§

A záró rendelkezések hatálybaléptető és hatályon kívül helyező rendelkezések.

A rendelet mellékletei

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a testületet tájékoztatni kell.

A törvény 17. § (2) bekezdése szerint a hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A rendelet-tervezet címe:

Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelete Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Társadalmi-gazdasági hatása: a képviselő-testület szabályozott, rendszeres működése közvetlen előnyös gazdasági és társadalmi hatást fejt ki. A képviselő-testület ülései és döntései kapcsán a nyilvánosság biztosítása alapelv. A közérthető, átlátható szabályozás a lakosság részére lehetővé teszi a rendelet értelmezését, az alkalmazás során egzakt módon meghatározott a működés szabályozottsága.

Költségvetési hatása: nincs

Környezeti és egészségi következménye: nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: a rendelet-módosítást a TFIK felületén az elfogadást követő

2 munkanapon belül a Kormányhivatal felé jelezni kell. A rendelet-tervezet megalkotása a Loclex rendszerben történik, és itt kell végrehajtani a hatályosítást és a véglegesítést is

A rendelet megalkotásának szükségessége:

A Mőtv. 53. § (1) bekezdése szerint: "A képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: törvényességi felhívás a Kormányhivatal részéről.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: nincs
- szervezeti: nincs
- tárgyi: nincs
- pénzügyi: nincs

Előterjesztés

, mely készült Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő- testülete 2025. február 12. napján megtartandó rendes ülésére:

Tárgy: Előterjesztés a polgármester 2025. évi szabadság ütemtervéről

Az előterjesztést készítette és ellenőrizte: Dr. Fekete Erzsébet jegyző

Előadó: Dr. Fekete Erzsébet jegyző

Tárgyalta: Pénzügyi és Vagyonyilatközlő Ellenőrző Bizottság

Tisztelt Képviselő- testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 225/A.§ (1) bekezdés alapján a polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat, így a polgármester szabadságának kiadása is a képviselő-testület hatásköre, azonban a veszélyhelyzet fennállása alatt a polgármesternek kellene döntenie a saját szabadságának kiadásáról. Mivel a szabadság ütemezésével kapcsolatos döntéshozatalban a polgármester személyesen érintett, így a szabadsággal kapcsolatos döntéseket a képviselő-testület nevében a polgármester helyettesítésével megbízott alpolgármesternek kell meghoznia.

A Kttv. 225/C.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján a főállású polgármester évi 25 munkanap alapszabadságra és 14 munkanap pótszabadságra jogosult.

A Kttv. 225/C. § (2) bekezdés értelmében a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

Kttv. 225/C. § (3) – (4) bekezdése szerint a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét és a ki nem vett szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számolni. A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni, vagy kiadni.

A szabadság-nyilvántartás alapján megállapítható, hogy a polgármester az előző évre megállapított szabadságából 3 napot nem vett igénybe, így a 2025. évi 39 nap szabadsághoz számítható a 3 nap. Így összesen a polgármester 2025.évben 42 munkanap szabadságra jogosult.

Kérem a T. Képviselő- testületet, hogy a szabadság ütemtervet jóváhagyni szíveskedjenek a határozati javaslat szerint.

Nyírbogdány, 2025. február 4.

Dr. Fekete Erzsébet
jegyző sk.

Határozati javaslat

Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2025.(.....)
határozata

a polgármester szabadságának ütemezéséről

A Képviselő- testület

a polgármester 2025. évre vonatkozó szabadság ütemtervét a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: Dr. Fekete Erzsébet jegyző

Határidő: folyamatos

k. m. f. t.

Lisovszki Tamás
polgármester sk.

Dr. Fekete Erzsébet
jegyző sk.

Adatközlés a 2025. évi szabadság ütemtervhez

A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők és munkavállalók számára évente két alkalommal igazgatási szünetet rendel el.

Az igazgatási szünet időpontja: 2025. július 21 – augusztus 3. (10 munkanap)

2025. december 22 - 31. (5 munkanap)

Áthelyezett munkanapok: 2025. május 17. (szombat) május 2. helyett

2025. október 18. (szombat) október 24. helyett

2025. december 13. (szombat) december 24 helyett

Név: Lisovszki Tamás

Igénybe vehető szabadság: 42 nap (áthozott: 3, tárgyévi: 39)

Hónap	Időtartam	Munkanap
Január	január 2 – 3. január 15.	3
Február	február 13-14.	2
Március	március 17-18.	2
Április	április 22.	1
Május	május 05-09 május 17.	6

Június	június 30.	1
Július	július 01. július 21-31.	10
Augusztus	augusztus 1.	1
Szeptember	szeptember 11-12.	2
Október	október 13-17.	5
November	november 03-05	3
December	december 13. december 22-31.	6
Összesen:		42

Nyírbogdány, 2025. január 28.

.....
dolgozó aláírása



Nyírbogdány Község Önkormányzata

4511 Nyírbogdány, Kéki u. 2.

tel.:42/532-423

fax:42/232-021

e- mail:polgarmester@nyirbogdany.hu

ELŐTERJESZTÉS

, mely készül Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő- testülete 2025. február 12. napján megtartandó rendes ülésére:

Tárgy: Előterjesztés az önkormányzat által megkötött állandó megbízási szerződésnek felülvizsgálatáról.

Az előterjesztést készítette és ellenőrizte: Dr. Fekete Erzsébet jegyző

Előadó: Lisovszki Tamás polgármester

Tárgyalta: Pénzügyi és Vagyonynyilatkozat Ellenőrző Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

2017. decemberétől a Község honlapjának karbantartását **ifj. Dankó Mihály** látja el, akivel évenként kerül meghosszabbításra a megbízási szerződése ezen feladatok ellátásáért. Előző évben is megtárgyalta a képviselő- testület és elfogadva a havi 40.000.- Ft. megbízási díjat a szerződést hatályában fenntartotta. A vállalkozó az elmúlt 2 évben nem tett javaslatot díjemelésre, most 44. 000.- Ft/hó díjat javasolt.

Visszajelzések alapján a honlap tartalma és információval való ellátottsága, aktualizálása jónak mondható, sőt vannak olyan nagyobb megyei hírportálok, amelyek rendszeresen a honlapunkon megjelenő hírcinket veszik át és közlik a nagy nyilvánosság felé.

Honlapon keresztül a lakosság azonnal értesül a különböző információkról, programokról, melyhez a vállalkozó szakmai segítsége szükséges.

Ugyancsak határozott idejű megbízási szerződése van **Dr. Hajzer Gabriella** ügyvédnek, aki az alábbi feladatokat látja el:

- az önkormányzat ügykörébe tartozó minden fontos jogi kérdésben irodai ügyfélfogadási időben] naponta 8.30-16.30/ konzultációra rendelkezésre áll,
- felkérésre minden fontos kérdésben jogi szakvéleményt nyújt,
- a jogi szempontból releváns okiratokat megszerkeszti,

valamint képviseli a megbízó érdekeit Bíróságok, hatóságok, ill. harmadik személy előtt.

A megbízási díj havi bruttó 110.000.- Ft.

Megebízási szerződés keretében látja el a **Paladin Human Solutions ZRt.** az önkormányzati adatvédelmi és a térfelügyelő kamera rendszer felügyeletét. A megbízási díj havi 76.000.- Ft. + ÁFA

Megebízási szerződés alapján végzi feladatát a társadalmi kapcsolatok koordinátora **Vadászi Mihály**. A megbízási díj 100.000.- Ft/hó.

Megbízási szerződés alapján látja el a gyógytornászi feladatokat **Mitró- Asztalos Melinda** 4400 Nyíregyháza, Korányi köz 11. III/12. szám alatti egyéni vállalkozó 2024. évben 12.000.- Ft./ alkalom díjért. A 2025. évre 1000.- Ft./alkalom díjemelést javasol, így 13.000.- Ft/alkalomra változna a díj.

Javaslom a képviselő-testületnek az előterjesztésben megjelölt állandó megbízási szerződéseket erre az évre is hatályukban tartjuk fenn.

Kérem a Tisztelt Képviselő- testületet, hogy az előterjesztés megtárgyalni és döntést hozni szíveskedjenek.

Nyírbogdány 2025. február 5.

**Lisovszki Tamás sk.
polgármester**

Nyírbogdány Község Önkormányzata
Képviselő- testületének

...../2025. (.....) határozata

Az önkormányzat által megkötött állandó megbízási szerződések felülvizsgálatáról

A Képviselő- Testület:

1./ Az önkormányzat által megkötött állandó megbízási szerződéseket felülvizsgálta és azokat 2025. január 1. napjától- 2025. december 31. napjáig hatályukban fenntartja az előterjesztésben megjelölt díjakkal.

2./ Felhatalmazza a polgármestert az 1./ pontban meghatározottak szerinti szerződés aláírására.

Felclős: Lisovszki Tamás polgármester

Határidő: Azonnal

k. m. f. t.

Lisovszki Tamás sk.
polgármester

Dr. Fekete Erzsébet sk.
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

, mely készült Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő- testülete 2025. február 12. napján megtartandó rendes ülésére:

Tárgy: Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek 2024. évi pénzügyi támogatásának elszámolásáról

Az előterjesztést készítette és ellenőrizte: Dr. Fekete Erzsébet jegyző

Előadó: Lisovszki Tamás polgármester

Tárgyalta: Pénzügyi és Vagyonyilatközt Ellenőrző Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztés mellékletét képező táblázat tartalmazza a 2024. évben a civil szervezetek részére nyújtott támogatásokat, illetőleg az elszámolásra vonatkozó adatokat. (A 27/2024. V.29.) , 30/2024. (VI.26.) és 37/202. (IX.18.) határozatok).

A szervezetek a döntésnek megfelelő célra használták fel a támogatást és a támogatási szerződésben meghatározottak szerint számoltak el, ezért kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozat- tervezet elfogadását.

Határozat – tervezet
Nyírbogdány Község Önkormányzata
Képviselő- testülete
...../2025.(.....)
h a t á r o z a t a

A képviselő- testület

a Nyírbogdányi önszerveződő közösségek 2024. évre
vonatkozó támogatás elszámolását a határozat melléklete szerint
elfogadja.

Határidő: 2025.május 31.

Felelős: Lisovszki Tamás polgármester

k. m. f. t.

Lisovszki Tamás
polgármester sk.

Dr. Fekete Erzsébet
jegyző sk.

Nyírbogdány, 2025. február 5.

Dr. Fekete Erzsébet sk.
jegyző

Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő-Testületének Hatáskörében
 27/2024. (V. 29.) 30/2024. (VI.26.) 37/2024. (IX.18.) határozatok alapján megítélt
 2024. évi helyi költségvetés különböző közzétett pénzügyi támogatásának elszámolása

Sorszám	Támogatásban részesülő civil szervezet neve	Támogatási cél	Támogatási összeg	Elszámolás dátuma	Elszámolás benyújtott bizonylat/számla tartalmilag, formailag megfelelő (IGEN/NEM)
1.	Hétközi Sölymek Ifjúság és Hagyományörző Egyesülete	Ifjúságverseny szervezése - 2024.07.13. (szórolapok, irodaszerek, címkék, oklevelek, elődobjelző eszközök, tányérak, kézműtűk, ajándéktárgyak vásárlása, reggeli vendéglátás)	150 000 Ft	2024.07.10	IGEN
2.	Béke Nyugdíjas Egyesület	A szervezet működéséhez szükséges eszközök, irodaszerek, gépek beszerzése	150 000 Ft	2024.11.04	IGEN
3.	Nyírbogdányi Ózások Nyugdíjas Egyesület	Hagyományörző szüreti bál megvalósítása	150 000 Ft	2024.12.16	IGEN
4.	Nyírbogdányi Községi Tűzoltó Egyesület	A szervezet működéséhez szükséges eszközök beszerzése, díjak fizetése	150 000 Ft	2024.12.19	IGEN
5.	Ifjú Vadászokért Egyesület	Székelyföldi Lovászati Bemutató és Verseny megrendezése, vendégek ellátása. Egész évben lovászati lényeg és oktatás szervezése	150 000 Ft	2024.12.19	IGEN
6.	Szent Mihály Családsegítő Egyesület	Eszközbeszerzés, Templonbúcsú rendezése, nyári tábor a gyerekeknek, életmódszer és édesesség vásárlása	150 000 Ft	2025.01.22	IGEN
7.	Nyírbogdányi Romákért Egyesület	Eszközvásárlás, rendezvények költségeinek fedezése	150 000 Ft	2025.01.27	IGEN
8.	Székely Elek Közművelődési Egyesület	2024. évi szakkörök megvalósításához eszközök, alapanyagok vásárlása. Községi karácsonyi rendezvényen vendéglátás (tea, bejgli)	150 000 Ft	2025.01.27	IGEN
			1 200 000 Ft		

ELŐTERJESZTÉS

, mely készül Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő- testülete 2025. február 12. napján megtartandó rendes ülésére:

Tárgy: Előterjesztés a nyírbátori 0239/1.hrsz. alatti, a nyírbogdányi 394/2. hrsz. alatti ingatlanokra vonatkozó vételi ajánlatokról, a nyírbogdányi 697.hrsz. alatti ingatlan használatának engedélyezése, tájékoztatás a nyírbogdányi 956/1/A/2-3. hrsz. alatti ingatlanokra vonatkozó értékesítési szándékról.

Az előterjesztést készítette és ellenőrizte: Dr. Fekete Erzsébet jegyző

Előadó: Lisovszki Tamás polgármester

Tárgyalta: Pénzügyi és Vagyonynyilatkozat Ellenőrző Bizottság

Tisztelt Képviselő- testület!

I.A Konzol Kelet Invest Kft. (4374 Encsencs, Fő utca 59. székhelyű gazdasági társaság képviselőjében: Dr. Sveda György ügyvéd vételi ajánlatot tett a nyírbátori 0239/1. hrsz. alatti 9073 m² területű, telephely megnevezésű ingatlan önkormányzatunk tulajdonát képező 35/6000- d tulajdoni hányadára 135.000.- Ft. vételárért. A közös tulajdon a korábbi Vízmű vagyron önkormányzati tulajdonba adása során keletkezett.

Az ingatlant önkormányzatunk nem fogja hasznosítani, így részben a közös tulajdon, részben a távolság miatt, ezért javaslom a vételi ajánlatot elfogadni.

II. Hajnal Lajos 4511 Nyírbogdány, Petőfi utca 11. szám alatti lakos képviselőjében: Hajzer Gabriella ügyvéd vételi ajánlatot nyújtott be a nyírbogdányi 394/2. hrsz. alatti 935 m² területű beépítetlen terület megnevezésű ingatlan 2/140- d tulajdoni hányadára 35.714.- Ft. vételár ajánlásával.

Az ingatlant hasznosítani nem tudjuk a közös tulajdon miatt, ezért javaslom a vételi ajánlatot elfogadni.

III. Németh Pál 4511 Nyírbogdány, Kőrösi Csoma Sándor utca 88/B. szám alatti lakos kérelemmel fordult a Képviselő- testület felé a nyírbogdányi 697. hrsz. alatti 6829 m² területű piac, udvar, raktárcsarnok megnevezésű ingatlan nem hasznosított kb. 2500 m² területe használatának engedélyezése iránt. A kérelmező a hasznosítás során művelhetővé tenné a területet, így az önkormányzat mentesül a terület gyommentesítése alól.

IV. Rátkainé Siming Orsolya, 4516 Demecser, Váci Mihály utca 21. szám alatti lakos jelezte az önkormányzat felé, hogy szándékában áll értékesíteni a nyírbogdányi 956/1/A/2-3. hrsz. alatti ingatlanokat. Ebben a társasházként bejegyzett épületegyüttesben van tulajdona az önkormányzatnak is. A két ingatlan évek óta elhanyagolt a terület jobban kezelhető lenne, ha többségében az önkormányzat a tulajdonos.

Az érték meghatározása érdekében ingatlanforgalmi értékbecslőt kell igénybe vennünk, ennek megrendelésére kérem a T. Képviselő- testület felhatalmazását. Az érték megállapítása után újra napirendre tűzzük a vétel kérdését.

Kérem a T. Képviselő- testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni és döntést hozni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

Nyírbogdány Község Önkormányzata
Képviselő- testületének
...../2025. (.....) határozata
az önkormányzati tulajdonú ingatlanok vételi ajánlatairól, ingatlan hasznosításról,
értékbecslés megrendeléséről

A Képviselő- testület

- I. A nyírbátori 0239/1. hrsz. alatti ingatlan 35/6000- d résztulajdonára vonatkozó 135.000.- Ft. vételi ajánlatot elfogadja/ nem fogadja el.
- II. A nyírbogdányi 394/2. hrsz. alatti ingatlan 2/140- d résztulajdonára vonatkozó 35.714.- Ft. vételi ajánlatot elfogadja/ nem fogadja el.
- III. A nyírbogdányi 697. hrsz. alatti ingatlan nem hasznosított 2500 m² terület hasznosításához hozzájárul Németh Pál 4511 Nyírbogdány, Körösi Csoma Sándor utca 88/B. szám alatti lakos részére.
- IV. Felhatalmazza a polgármestert a nyírbogdányi 956/1/A/2-3. hrsz. alatti ingatlanok értékbecslésének megrendelésére.

Határidő: 2025. február 28.

Felelős: Lisovszki Tamás polgármester

k. m. f. t.

Lisovszki Tamás sk.
polgármester

Dr. Fekete Erzsébet sk.
jegyző

Nyírbogdány, 2025. február 5.

Dr. Fekete Erzsébet sk.
jegyző